



**Association d'aide à long terme à la biologie médicale
des pays en développement**

Association Loi 1901 enregistrée à la Préfecture du Rhône
sous le n° W691058983 (JO du 1 .4 .1992).

Association reconnue d'utilité publique
(décret du 18 février 2010)

PV AG 2023-05-13	PROCES VERBAL DE L'ASSEMBLEE GENERALE DE BIOLOGIE SANS FRONTIERES Tenue le 13 mai 2023 au local de l'antenne Auvergne à Romagnat	Validé par le CA 26/06/2023
---------------------	---	--------------------------------

Assemblée Générale annuelle de Biologie Sans Frontières du 13 Mai 2023, Salle Jacques PREVET, Avenue de la République, 63540 ROMAGNAT.

Membres de BSF (à jour de cotisation) :

Présents en présentiel: 24

ACKERMANN Sophie, AYOUCHE Leïla, BERNY Louis, BONGARCON Michèle, CHABIN Evelyne, CHARMETTON Joelle, CLERMONT Renée, COMBE Patrice, DIDIER Jean-Louis, FABRE Magali, FLORI Pierre, GREFFE Jacques, JACQUET Bernadette, JAKOBIC Geneviève, LEVASSEUR Martine, MARTINIE Brigitte, MASSOUBRE Bernard, MORENO Nabila, RICH Chantal, RIEU Françoise, RIVIERE Olivier, ROTH-JARROUX Elisabeth, SEMON Jean, THIERRY-CHEF Christian.

Présents par visio-conférence : 7

BAYLE André, BALIMO Diane, BOUMBE Dandio, DJOMOU Gisèle, HOUEIX Joël, RAOULT-ZUMBO Anie, RAYMOND Josette.

Membres représentés : 25

BAYON Anne-Marie, BIHL-DEBY Michèle, BILLON Christian, BON Chantal, BRISBOURG Catherine, CHANTERANNE Brigitte, DEVAUX Jean-Maxime, FINGER Lionel, GAULIER Jean-Michel, GRENOUILLET Frédéric, JACQUET Bruno, KHAZNADAR Zéna, LAURENT Guillaume, MEILLET Dominique, MELEY Roland, NICOLLIN Pierre, PANGON Béatrice, PERRUT Jean-Jacques, POGGI Bernard, RICHEBOURG Steven, SAINT-MARTIN Chloé, TERRY Odette, TURNACO-BASSO Marie, VAURETTE Dominique, VERNET Michèle.

Non adhérent : 1

KARZAZI Malika.

La présidente de BSF, Chantal RICH, souhaite la bienvenue aux membres présents, et à ceux connectés par visioconférence, avant d'annoncer l'ouverture de l'Assemblée Générale.

I - RAPPORT D'ACTIVITE

I.1 - Réunions du conseil d'administration de BSF

Cette année, 10 réunions ont été organisées avec une participation moyenne de 22 participants par réunion. Sur ces 11 réunions, 6 se sont faites uniquement en visioconférence.

5 réunions de Bureau ont été organisées cette année, au cours de laquelle seuls les membres du bureau (Président, Vice-président, Trésorier, Trésorier-adjoint, Secrétaire, Secrétaire-adjoint, responsables d'antennes et matériel) se réunissent pour discuter des points stratégiques de BSF.

I.2 - Activité des antennes

A ce jour il existe 6 antennes. Les deux dernières étant l'antenne Hauts-de-France, gérée par Jean-Maxime DEVAUX, et l'antenne Occitanie gérée par Magali FABRE.

I.2.1 - Antenne Ile-de-France (Josette RAYMOND)

La gestion de l'antenne est assurée par Josette RAYMOND soutenue par Marie-Josèphe CALS ; assistées d'un bureau composé d'Evelyne CHABIN, Béatrice PANGON, Nabila MORENO, Julie LOURTET, Jean-François BRIOIS, Joël HOUEIX. 4 réunions de bureau ont été organisées en mars, avril, mai et octobre 2022. Une réunion de travail a été également organisée, avec la participation des membres actifs, au sein de l'antenne en présentiel et distanciel le 27 septembre avec la participation de 15 adhérents. La réunion annuelle a été programmée le 1 décembre 2022 et a réuni 17 adhérents et cotisants de la région Ile-de-France.

Concernant le local de stockage prêté par la mairie de Chanteloup-les-Vignes :

- Stockage des consommables, pipettes automatiques, centri, étuves, microscopes,
- La maintenance est assurée par Aniceto GOMES,
- Inventaire tenu à jour sur fichier excel par Béatrice PANGON, Joël HOUEIX et Jean-François BRIOIS,
- Béatrice PANGON répond aux offres de matériel et fait le tri en fonction de nos besoins.

Concernant les actions de communication :

- Auprès des Internes :
 - Présentation de BSF par visio-conférence le 8 Février 2022 (J. LOURTET et J. RAYMOND) qui a engendré 2 adhésions
- Participation aux manifestations :
 - JFBM, Saint-Etienne
 - JIB, Paris : tenue d'un stand et présentation orale : « Quels défis pour les laboratoires de centres de Santé primaire dans les PED ? » par J. RAYMOND et B. MASSOUBRE. Suite à cet évènement qui a permis de rencontrer du personnel de SpectraBio, une interview (publication d'un article) a été publiée dans la revue de biologie médicale « Spectra ».
- Une campagne de relance, par mail, des adhérents non à jour de cotisation a été lancée par Joël HOUEIX et Jean-François BRIOIS.

Cette année, le rythme des missions effectuées en IdF, n'a pas faibli.

- Depuis le début de l'année 2022, l'antenne a assuré 6 missions :
 - En Guinée Conakry :
 - *Ecole Nationale de Santé de Kindia (ENSK)*, en partenariat avec la Fondation Mérieux, gérée par E. CHABIN : 3 missions de formation des enseignants de travaux pratiques de l'école de Kindia (seconde session) :
 - Parasito-Sérologie (E. CHABIN et P. FLORI)

- Bioch-Bactériologie (N. MORENO et C. BRISBOURG)
- Cyto-Hématologie (O. TERRY et B. MASSOUBRE)
- *Centre Médico-Chirurgical associatif de Farassababen* : E. CHABIN et M. FABRE, encadrées par l'ONG Santé Pour Tous, en Novembre 2022 ; Formation en Hématologie et Sérologie.
- *Centre de Santé Kouroukoro* : 3 missions de formation effectuées par E. CHABIN. Installation de l'électricité (J. HOUEIX). Mission de suivi d'E. CHABIN et M. FABRE en novembre 2022.
- Au Laos :
 - *Hôpital de Pakbeng* : mission d'audit en décembre 2022 de Z. KHAZNADAR.
- En Mauritanie :
 - *Laboratoire de Chinguilab Nouachkott* : Mission réalisée en Novembre 2022 avec un interne et un senior compétant en Hémato/Biochimie (M. LOTELLIER et D. MATHONNET)

L'antenne s'est structurée et développée grâce au travail de membres actifs que l'on remercie pour leur disponibilité et leur engagement.

I.2.2 - Antenne Bretagne Pays de la Loire (Leila AYOUCHE et Joseph CUZIAT)

La gestion de l'antenne est assurée par Leila AYOUCHE soutenue par Steven RICHEBOURG, André LORIN (chargé du matériel), Christian BILLON, Anne-Marie BAYON et Isabelle MIGNON. L'antenne organise régulièrement des réunions de travail par WhatsApp.

André LORIN responsable matériel depuis de nombreuses années a maintenant besoin d'aide pour la gestion.

La problématique du stockage et de l'envoi du matériel est toujours d'actualité même si le don de matériel est de plus en plus rare.

L'antenne participe régulièrement aux travaux du CA de BSF (surtout grâce à la mise en place de la visio) et tente au mieux de diversifier les intervenants et à en accroître leur nombre.

Les actions entreprises par l'antenne sont les suivantes :

- Fort partenariat SBBPL / ARMORIS : grâce à un partenariat productif, nous sommes soutenus par le Dr Pierre LE TREUT, Directeur Général d'ARMORIS (Fédération des biologistes solidaires ex-SBBPL) assisté de Mme Isabelle DELORMES dans la communication et l'organisation des réunions,
- Mise en place du partenariat Santé Sud/BSF (L. AYOUCHE),
- Organisation de deux déjeuners de collectes de fond mars 2022 à Toulouse et avril 2022 à Lyon (C. BILLON),
- Actions en direction des internes et biologistes du milieu hospitalier (S. RICHEBOURG et J-M. DEVAUX),
- Actions en direction des biologistes et responsables qualité du groupe EUROFINIS (M. et A-M. BAYON),
- Gestion de la page LinkedIn (L. AYOUCHE et S. RICHEBOURG),
- Membre du Groupe communication de BSF (S. RICHEBOURG),
- Animation du groupe de travail Documentation Technique pour la valorisation des documents élaborés (modes opératoires, fiches techniques, cours...) (L. AYOUCHE),
- Collecte de matériel (A. LORIN, A-M. BAYON et S. RICHEBOURG).

L'antenne a participé à l'organisation de missions pour 3 dossiers :

- Au Cambodge à l'*hôpital de Pakbeng* : Intervention pour installation d'un automate à CRP en avril 2022 avec C. BILLON,
- Au Sénégal au *Centre de Santé d'Oussouye* : Intervention d'audit en mars 2022 avec L. AYOUCHE et J. BERNARD,
- Au Bangladesh pour le *Projet Friendship / Hospital Shyamnagar* : Intervention de formation en décembre 2022 avec S. RICHEBOURG et G. SANSEAU.

Les perspectives sont les suivantes :

- Changement à la tête de l'antenne : S. RICHEBOURG prend la relève car L. AYOUCHE quitte la Bretagne pour la région PACA,
- Prendre contact avec les techniciens biomédicaux des CHU de Rennes et de Brest pour présenter BSF,
- Défi à relever : activer un réseau régional afin de pouvoir partager les tâches.

La Présidente a tenu à remercier L. AYOUCHE, pour tout le travail qui a été fourni dans la gestion de l'antenne et l'invite à se rapprocher de l'équipe de l'antenne PACA. L. AYOUCHE a indiqué qu'elle soutiendra à distance S. RICHEBOURG dans la gestion de l'antenne, en plus de prendre la fonction de Trésorière.

I.2.3 - Antenne Auvergne

Elle est animée par Chantal RICH avec l'aide de Renée CLERMONT.

L'équipe « Matériel » est composée de Patrick BURGNET, Françoise BASSIN, Renée CLERMONT et Brigitte MARTINIE. Un inventaire est en cours suite au déménagement du local de l'antenne à Romagnat et la réception de nombreux dons de l'INRAE (tous les membres actifs de l'antenne sont impliqués).

La communication est assurée par Sophie ACKERMANN, Martine LEVASSEUR, Joëlle CHARMETTON et Geneviève JAKOBIK qui, pour information, envoient en début d'année une newsletter de vœux, avec le bilan de l'année, aux adhérents de la région.

L'antenne a assuré plusieurs présentations de BSF :

- A l'INRAE de Clermont-Ferrand,
- Aux internes et biologistes du CHU de Clermont- Ferrand,
- Aux biologistes de GENBIO,
- Aux Cours d'eau à Clermont Ferrand,
- A l'AG de la FNSIP-BM à Lille,
- Au lycée Amédée Gasquet à Clermont-Ferrand,

Les réunions mensuelles, au nombre de dix cette année, réunissent une dizaine de membres de BSF.

L'antenne est en partenariat avec Electriciens Sans Frontières (ESF), H2O Sans Frontières, l'INRAE, le CHU de Clermont-Ferrand, CH d'Estaing, Pharmaciens Humanitaires d'Auvergne, le Secours Populaire du Puy-de-Dôme et GENBIO.

Cette antenne a participé à plusieurs manifestations en Auvergne : « Les Cours d'eau » (Clermont Ferrand) et la fête de la science (Mozac).

L'antenne a également assuré une mission au Togo à l'Unité de Santé Primaire de Badougbe avec S. LOCHU et M. BONGARCON en novembre 2022.

Les perspectives de l'antenne sont les suivantes :

- Une mission de suivi est prévue prochainement pour le dossier Avaradoha à Madagascar avec mise en place de contrôle qualité et de nouvelles analyses.
- En communication, l'antenne prévoit une présentation de BSF au personnel de laboratoires des CH (Riom, Vichy, Montluçon et Aurillac), aux Cours d'eau, au Forum des associations de la ville de Romagnat et au cours de réunions Visio avec les biologistes du groupe INOVIE.

I.2.4 - Antenne Provence Alpes Côte d'Azur

L'animation est assurée par Anie RAOULT-ZUMBO avec l'aide d'Elisabeth ROTH-JARROUX, Véronique BLANC, Pascale WIRQUIN et Christian ZUMBO.

L'absence de local de stockage entraîne le rapatriement sur Lyon du matériel donné.

L'antenne a été sollicitée par des ingénieurs biomédicaux du GHT Var.

Cette année, E. ROTH-JARROUX a intégré le groupe communication de BSF.

Concernant les missions, 3 interventions ont été assurées par l'antenne :

- Cambodge : Suite de mission à *Preah Net Preah* : C. BILLON a assuré l'installation de l'automate EasyReader-CRP du 23 avril au 07 mai 2022 suite à l'audit réalisé avec V. BLANC en 2020. L'achat a été réalisé grâce aux fonds obtenus par C. LINGET auprès du Rotary de Salon-de-Provence.
La mission d'évaluation prévue par V. Blanc en novembre 2022 n'a pas été réalisée car, depuis l'installation, BSF n'a aucune information sur le devenir de cette machine, encore moins sur son utilité diagnostique et sur son impact sur la consommation d'antibiotiques.
- Togo : Remplacement de la biologiste C. BOBILLER du *Centre médical du Puits de Jacob* à Sokodé, intervention réalisée par C. DUPUY en Novembre 2022,
- Cameroun : *Hôpital de Bangwa* intervention de suivi en avril 2022 d'E. ROTH-JARROUX et B. JACQUET,

Une demande de relance de partenariat pour le CS Le Bon Samaritain à Kananga en RDC : Reprise de contact avec l'association Saint-Luc basée à La Seyne-sur-Mer pour rechercher comment mettre en place une aide sans déplacement sur site. Etude de la possibilité, lors de la présence d'intervenants de BSF à Kinshasa, de rencontre et/ou formation de techniciens ou médecin du CS de Kananga.

Les perspectives de l'antenne :

- Sollicitation d'un Chirurgien niçois pour un projet de laboratoire « lucratif » au Congo Brazzaville. Projet à discuter au CA (V. BLANC),
- CS Le Bon Samaritain à Kananga : A. ZUMBO en collaboration avec MJ. CALS et J. RAYMOND en association avec leur mission à Kinshasa en juin 2023,
- Prévoir une évaluation de la mission à Bangwa au Cameroun en 2024,
- Communiquer sur BSF sur l'intranet du CH. de Draguignan,
- Recherche de nouvelles adhésions,
- Réflexion en vue de développer des missions clinico-biologiques.

L'antenne souhaiterait renforcer et dynamiser les actions de l'équipe régionale.

I.2.5 - Nouvelles antennes

Au cours de l'année 2022 et en ce début d'année 2023 BSF a 2 nouvelles antennes :

- Antenne Hauts-de-France :

Créée en avril 2022, l'animation est assurée par Jean-Maxime DEVAUX avec l'aide de Félix GANDON, Jean-Michel GAULIER et Aude DUBOIS.

Le matériel récupéré est envoyé actuellement à Lyon en raison de l'absence de local de stockage.

L'antenne a assuré une présentation de BSF aux techniciens, internes et biologistes du CH d'Arras, CH de Valenciennes et à la Faculté de pharmacie de Lille. Une autre présentation est prévue début juin 2023 avec F. GANDON pour l'association Bioclinord (association de biologistes libéraux/publics du Nord-Pas-de-Calais).

Les perspectives sont de trouver de nouvelles adhésions, de rechercher des membres actifs pour l'activité de l'antenne, de solliciter différentes institutions pour mécénat et également les mairies pour prêt d'un local.

➤ Antenne Occitanie :

Créée en avril 2023, l'animation est assurée par Magali FABRE qui a déjà organisé 3 réunions (février, mars et avril) avec les adhérents de la région.

M. FABRE a mis en place une convention signée avec le CH de Tarbes et avec l'aide de Diane VIELES-MARAIS une convention est en cours de signature avec le CHU de Toulouse.

Les perspectives sont de trouver des membres adhérents actifs pour l'activité de l'antenne.

La présidente remercie les membres actifs des antennes pour leur travail et implication dans le dynamisme de l'association.

I.3 - Bilan des interventions

Sur l'année 2022, nous avons assuré **15 interventions dans 9 pays** avec l'aide de **21 intervenants**.

➤ GUINEE : 5 interventions

- *Ecole Nationale de Santé de Kindia (ENSK) : 3 modules de formations*
 - Module Parasitologie - Sérologie en janvier 2022 (E. CHABIN et P. FLORI),
 - Module Biochimie - Microbiologie en mars 2022 (C. BRISBOURG et N. MORENO),
 - Module Cytologie - Hématologie en avril 2022 (O. TERRY et B. MASSOUBRE),
- *Centre de Santé de Kouroukoro : Audit du laboratoire du centre médical ouvert depuis 15 mois, en novembre 2022 (E. CHABIN et M. FABRE),*
- *Centre Médico-Chirurgical associatif de Farassabagben : Suivi et vérification des thèmes mis en place lors des missions antérieures, ainsi que l'amélioration des techniques existantes (E. CHABIN et M. FABRE).*

➤ TOGO : 2 interventions

- *Centre Médical du Puits de Jacob à Sokodé pour le remplacement du Dr Bobillier en novembre 2022 (C. DUPUY).*
- *Unité de Santé Primaire de Badougbe pour consolider les techniques en place et apport d'un soutien logistique et organisationnel en novembre 2022 (M. BONGARCON et S. LOCHU)*

➤ SENEGAL : 1 intervention

- *Centre de Santé d'Oussouyé : Audit du laboratoire avec apport de petit matériel en mars 2022 (L. AYOUCHE et J. BERNARD).*

➤ MAURITANIE : 1 intervention

- *Laboratoire de Chinguilab à Nouakchott : état des lieux général du laboratoire, évaluation des besoins en matériel et en formations, apport de petit matériel en novembre 2022 (D. MATHONNET et M. LOTELLIER).*

➤ MADAGASCAR : 2 interventions

- *Centre Diocésain de Santé de Fianarantsoa en octobre 2022 (JL. DIDIER),*
- *Hopital Manara Penitra à Fianarantsoa en octobre 2022 (JL. DIDIER).*

➤ CAMEROUN : 1 intervention

- *Hôpital Protestant de Bangwa pour consolider les techniques en bactériologie, et sensibiliser le personnel à la démarche qualité en avril 2022 (B. JACQUET et E. ROTH-JARROUX)*

➤ CAMBODGE : 1 intervention

- *Hôpital Preah Net Preah Hôpital pour l'installation de l'automate de dosage de la CRP en mars 2022 (C. BILLON)*

➤ BANGLADEH : 1 intervention

- *Projet FriendShip en partenariat avec la fondation Mérieux à l'Hôpital de Shyamnagar pour former les techniciens de laboratoire des bateaux-hôpitaux de FriendShip en décembre 2022 (S. RICHEBOURG et G. SANSEAU).*

➤ LAOS : 1 intervention

- *Hôpital de Pakbeng, en partenariat avec Pédiatres du Monde pour la création d'une antenne de pédiatrie à l'hôpital en décembre 2022 (Z. KHAZNADAR).*

Les résumés de ces interventions sont disponibles sur le site internet.

I.4 - Gestion des équipements

L'activité de notre équipe matériel est la suivante :

- Récupération de matériel,
- Remise en état et vérification des performances,
 - o Des locaux spécifiques pour réparer et stocker le matériel accepté,
 - o Des responsables matériels à mi-temps : travail de vérification/qualification,
- Une logistique d'envoi complexe,
- Une formation des intervenants à l'utilisation du matériel,
- Echange de matériels avec les antennes,
- Réparation de matériels appartenant aux sites que nous aidons.

I.4.1 - Bilan des dons de matériel

Ces dernières années, le nombre de dons de matériel a légèrement réaugmenté mais n'est pas important. Nous recevons encore des dons des laboratoires partenaires mais principalement pour du matériel sophistiqué. Nous recevons de moins en moins de matériels de base. Les responsables du matériel ont la lourde tâche de sélectionner les dons afin de gérer au mieux notre stock, en évitant de prendre du matériel trop sophistiqué qui ne servira pas pour un laboratoire de niveau 1 ou 2 (demandes d'aide les plus fréquentes).

Nous remercions nos collègues biologistes qui ont contribué à ces dons. Nous espérons qu'en cas de refus (matériels inadaptés), ces derniers resteront compréhensifs, nous ne les oublierons pas pour de futures donations. Nous recherchons en priorité des microscopes, des centrifugeuses de paillasse, des appareils à électrophorèse, des appareils à électrodes spécifiques Na⁺ et K⁺, ainsi que des petits automates de biochimie, d'hématologie ou d'immunologie de type Vidas.

Cette année, le matériel récupéré est composé de près de 68,8% de pipettes automatiques, 13% de microscopes, 4,3% de centrifugeuses, 2 2% d'agitateurs exæquo avec les centrifugeuses à micro-hématocrite. Les petits automates se font si rares que nous sommes en général contraints de les acheter.

I.4.2 - Bilan des cessions de matériels

Cinq types d'appareils représentent plus de 73% des cessions avec par ordre de fréquence, les pipettes automatiques (55.6%), les microscopes (7,8%), les agitateurs (5,6%), les analyseurs de coagulation (4,4%) et enfin les hémoglobinomètres (qui sont tous achetés neufs).

Un bilan des pays ayant bénéficié du plus grand nombre de cessions a également été réalisé entre 2020 et 2022 : le Togo a reçu 35,5% du matériel cédé par BSF, le Cameroun 29%, le Sénégal 9,6% et le Bénin 6,5% ex-aequo avec

Madagascar.

L'équipe « Matériel » du siège, basée à Givors, est composée d'André BAYLE, de Louis BERNY, de Michèle BONGARCON ainsi que de Christian THIERRY-CHEF. Ce groupe de travail est autonome et échange régulièrement avec les équipes « Matériel » des antennes. De plus, il s'occupe également de former les futurs intervenants sur les appareils qui seront envoyés au cours de l'intervention. Une nouvelle activité prend de plus en plus de place, celle du dépannage des appareils par téléphone ou mail (les techniciens des laboratoires partenaires font de plus en plus appel à notre équipe pour demander de l'aide en cas de panne)

Cette équipe cherche des volontaires pour renouveler les membres qui se font « vieillissants ». Bernadette JACQUET, membre du CA de BSF pendant plusieurs années, veut bien rejoindre le groupe pour s'occuper de la gestion du matériel, et une nouvelle recrue en la personne de Lambert MAGUIN vient contribuer au rajeunissement de cette équipe.

En conclusion, les membres de ce groupe se demandent jusqu'où va leur responsabilité dans le suivi et le bon fonctionnement du matériel cédé, face aux difficultés rencontrées lors du transport de matériel.

Les dons de matériels se limitent d'année en année car nos donateurs nous proposent souvent des équipements trop sophistiqués et non appropriés aux sites que nous aidons, nécessitant pour BSF, l'achat de matériels neufs (spectrophotomètres et hémoglobinomètres par exemple).

La présidente insiste sur le fait qu'elle est reconnaissante pour tout le travail que les équipes « Matériel » (Auvergne, BPL, IdF et siège) réalisent, travail difficile et particulièrement chronophage.

I.5 - Communication et levée de fonds

I.5.1 - Groupe communication

- Reprise de l'activité : Au cours de la crise sanitaire de la Covid-19, l'activité a été très affectée (moins de parutions et participations aux congrès). Sophie ACKERMANN de l'antenne Auvergne est désormais la nouvelle responsable du groupe et essaye de lui redonner du dynamisme.
- Institut de la communication Icom' : Grâce au programme de Résacoop, nous avons pu bénéficier d'une collaboration avec 8 étudiants en communication de l'université de Lyon. Nous avons travaillé avec eux sur l'évolution de nos supports de com' et nous leur avons demandé de nous proposer des nouveaux formats de présentation pour notre dépliant, dossier de presse et brochure. Ils nous ont proposé également un nouveau logo.

I.5.2 - Supports de communication :

Les supports de com' habituels sont le bulletin biannuel, la brochure, la plaquette ou flyer, qui sont gérés avec les bénévoles, en plus du site internet, avec l'assistante, M. KARZAZI, qui gère également la page Facebook. La page LinkedIn est quant à elle gérée par L. AYOUCHE et S. RICHEBOURG.

La newsletter, mis en place par H. SALSI est maintenant gérée par l'assistante. L'envoi de la newsletter se fait au moins une fois par trimestre.

Elle avait aussi permis la création de la vidéo promotionnelle de BSF avec le groupe de communication bénévole.

Grâce au travail des bénévoles, nous avons à ce jour 4 posters BSF :

- Poster 1 : coprologie parasitaire « Les Protozoaires »,
- Poster 2 : coprologie parasitaire « Les Helminthes »,
- Poster 3 : Hématologie « Hématopoïèse »,
- Poster 4 : Paludisme « Aspect morphologique et différentiel des différentes espèces de Plasmodium spp ».

Concernant les publications, nous en avons réalisées plusieurs cette année :

- Hospitalia : « Inscire nos actions dans la durée » Edition Déc. 2022,
- La Gazette du Laboratoire Afrique : « BSF : plus de 30 ans d'action vers les Pays en Développement (PED) !

» Édition Mars 2023 N°179,

- Progrès Loire Rhône : « BSF fête ses 30 ans : « Développer pour ne plus assister » Edition 13 Avr. 2022,
- Spectra BIO : « Quels défis pour les laboratoires de biologie médicale dans les CS primaires des PED ? » Edition Déc. 2022 -Janv. 2023,
- La Montagne Puy-de-Dôme : « L'association Biologie sans frontières, présidée par une Puydômoise, équipe les laboratoires de PED » Edition 05 Nov. 2022.

I.5.3 - Participation à des congrès et salons

- Festival des Solidarités (FDS) : 2-3 Déc. 2022 Mairie de Lyon,
- AG de la Fédération Nationale des Syndicats d'Internes en Pharmacie et Biologie Médicale (FNSIP-BM): 11 Juin 2022 au Fort de Vaise à Lyon
- 65^{ème} Journées de l'Innovation en Biologie : 1 et 2 déc. 2022 Palais des Congrès de Paris
- 5^{ème} Journées Francophones de Biologie Médicale : 5, 6 et 7 Oct. 2022 au Palais des Congrès de Saint-Etienne.
- AG FNSIP-BM : 18 mars 2023 Faculté de Lille.

I.5.4 - Levée de fonds

- Financement fléché :

Les responsables dossier, ont permis de remporter divers financements :

- *Reçus en 2022*

- La Guilde AMP : 3 333€ (Semto),
- Asso. Echanges France-Cameroun : 1 030 € (Semto),
- Fondation Mérieux : 9 213€ (ENSK1) + 28 808€ (ENSK2),
- Fondation EDF : 4 000€ (complément Kouroukoro),
- Association Biologistes CH Antibes : 88€ (Cambodge),
- Dons Adhérents : 390€ (Cambodge),

- *Reçus en 2023*

- La Guilde AMP : 6 667€ (Ste-Marie Kinshasa),
- Convention partenariat avec BIOGROUP (10 000€).

- Financement non fléché : Site de financement participatif LILO
 - En ligne depuis Mai 2018,
 - 1 100 personnes soutiennent ou ont déjà soutenu notre collecte,
 - 82 221 gouttes collectées sur l'année 2022,
 - Depuis 2018, plus de 800 € récoltés à ce jour grâce aux recherches internet,
 - Moteur de recherche gratuit et facile d'utilisation.

I.6 - Les Décisions prises en 2022-2023

Diverses décisions ont été prises dans l'organisation de l'association dont :

- Réunions de CA en présentiel 1 fois par trimestre,
- Réunions de Bureau 2^{ème} lundi du mois si besoin,
- Proposition aux antennes d'organiser des visioconférences.

II - Rapport financier

Le trésorier Jean SEMON présente le rapport financier dans lequel :

- Le bilan donne l'état du patrimoine de l'association au 31 décembre 2022,
- Le compte de résultat classé par catégories produits et charges de l'année en dégagant le résultat de l'exercice comptable

II.1.1 - Les adhérents et les donateurs

En 2022, le nombre d'adhérents est en augmentation par rapport à l'année dernière, ainsi que le nombre de cotisants : 325 cotisants et donateurs (adhérents) ont apporté 36 715 €. Trois associations ont fait don de leur trésorerie de liquidation après dissolution pour 10 890 €. La recherche de fonds, accordés sur dossier par Agences et Fondations, a apporté 47 216 €.

II.1.2 - Le bilan 2022

- Les actifs
 - Aucun investissement,
 - Disponibilités : 146 255 € détenus en liquidité à court et moyen terme sous forme de :
 - Un compte courant
 - Deux livrets d'épargne
 - Un compte de souscription au Crédit Coopératif
 - Produits restant à encaisser : 13 735 €.
- Le passif
 - Fonds associatifs : 159 990 € en capitaux propres,
 - Aucune dette,

II.1.3 - Le compte de résultats 2022

PRODUITS D'EXPLOITATION	
Cotisations	36 715,00 €
Ventes de biens et services	0,00 €
Produits de tiers financeurs	66 393,00 €
Concours publics et subventions d'exploitation	0,00 €
Ressources liées à la générosité du public	19 177,00 €
- Mécénats	19 177,00 €
Contributions financières	47 216,00 €
Reprises sur amortissements, dépréciations, provisions et transferts de charges	0,00 €
Autres produits	292,00 €
Total I	103 400,00 €
CHARGES D'EXPLOITATION	
Achats de marchandises	1 233,00 €
Autres achats et charges externes	85 893,00 €
Achat	29 487,00 €
- Achats d'études et de prestations de services	24 000,00 €
- Achats non stockés de matières et de fournitures	4 752,00 €
- Fournitures non stockables (eau, énergie)	146,00 €
- Fournitures d'entretien et de petit équipement	589,00 €

Services extérieurs	8 136,00 €
- Sous traitance générale	0,00 €
- Locations	3 363,00 €
- Entretien et réparation	357,00 €
- Assurance	2 166,00 €
- Documentation	0,00 €
- Divers	2 250,00 €
Autres services extérieurs	48 270,00 €
- Rémunération intermédiaires et honoraires	273,00 €
- Publicité, publication	1 293,00 €
- Déplacements, missions	41 606,00 €
- Frais postaux et de télécommunications	4 667,00 €
- Services bancaires, autres	431,00 €
Aides financières	0,00 €
Impôts, taxes et versements assimilés	0,00 €
Salaires et traitements	12 046,00 €
Charges sociales	5 609,00 €
Dotations aux amortissements et aux dépréciations	0,00 €
Autres charges	406,00 €
Autres charges de gestion courante	406,00 €
Autres charges de personnel	0,00 €
Total II	105 187,00 €

1. RESULTAT D'EXPLOITATION (I-II)	-1 787,00 €
PRODUITS FINANCIERS :	
Autres intérêts et produits assimilés	1 294,00 €
Reprises sur provisions, dépréciations et transferts de charge	0,00 €
Total III	1 294,00 €
CHARGES FINANCIERES :	
Dotations aux amortissements, aux dépréciations et aux provisions	0,00 €
Intérêts et charges assimilées	0,00 €
Total IV	0,00 €
2. RESULTAT FINANCIER (III-IV)	1 294,00 €
3. RESULTAT COURANT avant impôts (I - II + III - IV)	-493,00 €
PRODUITS EXCEPTIONNELS :	
Sur opérations de gestion	0,00 €
Total V	0,00 €
CHARGES EXCEPTIONNELLES :	
Sur opérations de gestion	2 837,00 €
Total VI	2 837,00 €

4. RESULTAT EXCEPTIONNEL (V - VI)	-2 837,00 €
Participation des salariés aux résultats (VII)	0,00 €
Impôts sur les bénéfices (VIII)	0,00 €
Total des produits (I + III + V)	104 694,00 €
Total des charges (II + IV + VI + VII + VIII)	108 024,00 €
EXCEDENT OU DEFICIT	-3 330,00 €
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE	
Dons en nature	13 109,00 €
Prestations en nature	0,00 €
Bénévolat	375 450,00 €
TOTAL	388 559,00 €
CHARGES DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE	
Secours en nature	13 109,00 €
Mise à disposition gratuite de biens	0,00 €
Prestations en nature	0,00 €
Personnel bénévole	375 450,00 €
TOTAL	388 559,00 €

Résultat : -3 330,00 €

Ce compte de résultat est édité sous la forme standardisée par la réforme 2020 spécifique aux associations : Comptabilité d'engagement + comptabilité analytique par actions. Résultat : - 3 330 €

Mais la trésorerie est saine

EN DEBUT D'EXERCICE		EN FIN D'EXERCICE	
Compte Courant	894,60	Compte Courant	2 270,25
Livret A Association	76 761,03	Livret A Association	77 551,88
Livret Association	20 007,62	Livret Association	20 011,32
Compte Titres	46 192,25	Compte Titres	46 421,00
Etat de la trésorerie au 01/01/2022	143 855,50	Etat de la trésorerie au 31/12/2022	146 254,45
		SOLDE	2 398,95

II.1.4 - Les contributions volontaires en nature

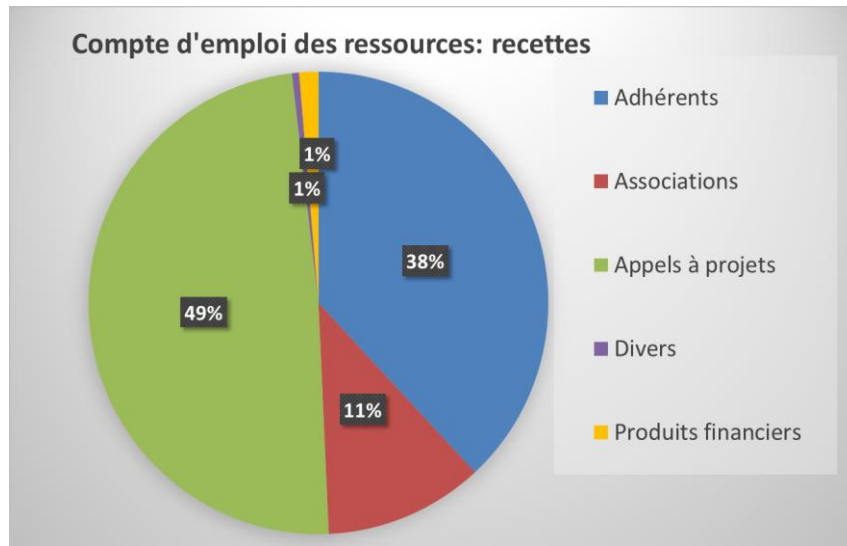
Dépenses

Cession de matériel de laboratoire	13 109 €
Frais divers donnés par les Adhérents	19 177 €
Travail des Bénévoles	7 500 heures

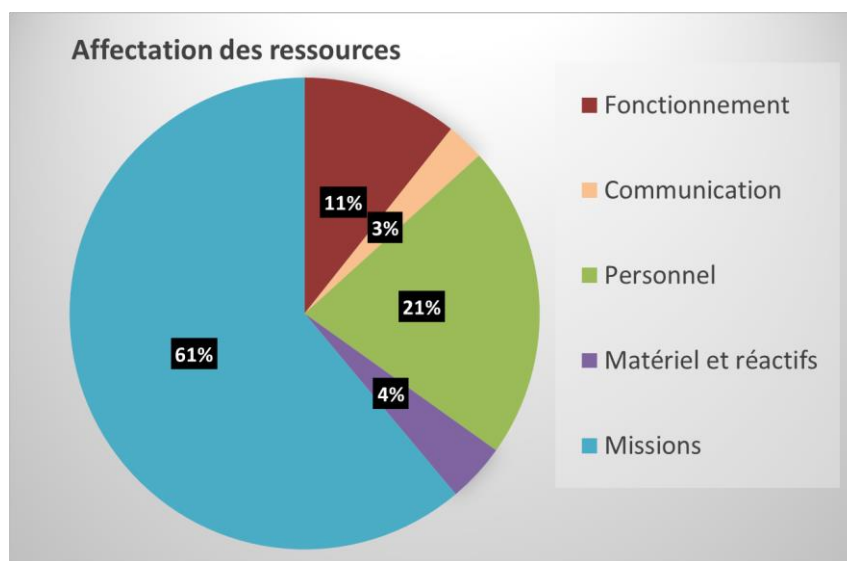
Produits

Don de matériel de laboratoire	13 109 €
Abandon de frais par les Adhérents	19 177 €
Travail des Bénévoles	7 500 heures

II.1.5 - Le compte d'emploi des ressources



Adhérents	36 715 €
Associations	10 800 €
Appels à projets	47 108 €
Divers	489 €
Produits financiers	1 294 €
TOTAL	96 406 €



Fonctionnement	9 538 €
Communication	2 324 €
Personnel	19 182 €
Matériel et réactifs	3 596 €
Missions	54 444 €
TOTAL	89 084 €

Si on reprend les chiffres du compte d'emploi des ressources on constate que ;

- Les missions représentent 61 % des ressources,
- Le fonctionnement et l'administration 11 %,
- Et la communication et la recherche de fonds 3 %.

Il faut également noter l'importance considérable de l'apport des contributions volontaires en nature.

II.1.6 - Cotisation 2023-2024

- Pour l'année 2023 :
 - La cotisation 2023 est proposée sans évolution à 50 €.
 - La cotisation réduite (internes et techniciens) est maintenue à 30 €.
- Pour l'année 2024 :
 - La cotisation 2024 est proposée avec évolution à 60 €.
 - La cotisation réduite (internes et techniciens) passe à 40 €.

Le quitus est voté à l'unanimité.

Après plus de 10 années de fonction de Trésorier, Jean SEMON, nous informe qu'il laisse le poste à Leila AYOUCHE épaulée de Steven RICHEBOURG.

III - RAPPORT MORAL

III.1 - Points positifs

- Après plusieurs années déficitaires, cette année comme l'année dernière, nous avons un bilan financier positif mais il faut rester sur ses gardes car le nombre d'adhérents stagne.
- Le nombre d'interventions réalisées est convenable (15 missions) mais on remarque un nombre de demandes de partenariats en diminution,
- Les appels à projets remportés par BSF, sont aussi à mettre à l'honneur car c'est un travail très chronophage et on n'est pas certain de pouvoir les obtenir,
- L'évolution des antennes avec la création de deux nouvelles, et le rapprochement des antennes avec le siège. Grâce à la mise en place de réunions par visio-conférence, elles sont plus sollicitées et donc de plus en plus actives dans la gestion des activités de BSF,
- Et enfin la reprise de l'activité du groupe Com'.

III.2 - Points négatifs

Ils sont moins nombreux que l'année dernière mais ce sont des points importants pour la vie de l'association :

- Matériel : les offres se raréfient de plus en plus pour le matériel de base. Nous sommes amenés à en acheter, ce qui a un coût,
- Difficulté à trouver de nouveaux partenariats, surtout financiers,
- Le nombre d'adhésion qui a du mal à décoller malgré les relances.

III.3 - Bilan d'exercice 2022

La poursuite de nos actions en 2022 a permis de faire avancer et ou finaliser nos projets :

- Poursuite de nos actions : communication, missions et partenariats,
- Un nombre d'adhésions équilibré (suite à des relances en fin d'année),
- Un bilan financier bénéficiaire,
- Une évolution positive de « l'implication de nos antennes » et création de nouvelles.

C'est un bilan optimiste avec des projets en cours d'évolution (recherche de partenariats financiers et renforcement des antennes en manque de dynamisme).

III.4 - Les changements

Au cours de l'année, divers décisions concernant l'association ont été prises :

- Adresse de gestion administrative : suite à la fermeture du SIBL, la nouvelle adresse administrative de BSF sera celle de l'actuel vice-président, Bernard MASSOUBRE,
- Adresse du courrier : le courrier sera adressé au bureau de l'assistante, au CHU de Saint-Etienne,
- Le non-envoi d'intervenants (ni d'intervenants locaux) en zone rouge définie par le Ministère des Affaires Etrangères (MAE).

IV - CONCLUSION ET PERSPECTIVES 2023-2024

IV.1 - Au niveau financier

- Poursuivre notre démarche « fidélisation adhérents »,
- Il faut aussi « tester » différents outils **de levée de fonds** pour pouvoir récupérer des **financements non fléchés...**,
- Poursuivre les partenariats avec les grands groupes (Biogroup, Cerballiance,...),

- Inciter les intervenants à trouver des fonds pour financer l’achat de matériel.

IV.2 - Au niveau communication :

- Poursuivre les actions du **groupe communication**, pour accroître les adhésions et dons,
- Poursuivre les publications (presse scientifique, régionale...).

IV.3 - Au niveau administration :

- **Passage de témoin**, aide à la prise de fonction/taches correspondant aux postes clés :
 - Responsable matériel et équipe matériel
 - Trésorier et trésorier adjoint
- Nécessité des réunions de bureau (définir son rôle et alléger les réunions de CA),

IV.4 - Au niveau de nos actions :

- Poursuivre au mieux la **planification de nos interventions** sur un semestre,
- Pour tout nouveau dossier le choix des volontaires se fera au niveau du bureau,
- Contact auprès des autorités locales (ministère et ambassade).

IV.5 - Au niveau de nos fichiers volontaires

- Liens fréquents et suivis indispensables.

V - EN AVANT PREMIERE

Les étudiants de l’Icom nous ont proposé deux nouveaux logos et il faut en choisir un :



Logo 1



Logo 2

Les adhérents de BSF présents ont opté pour le logo 2.

La présidente remercie l’ensemble des actifs des membres de BSF et insiste sur le fait que l’on a encore besoin d’eux pour faire de BSF une grande ONG.

VI - ELECTION DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Parmi les 18 candidats (liste ci-dessous), 18 ont été élus au plus grand nombre de votes des adhérents présents ou représentés (52 bulletins exprimés).

Rappel : le nombre maximum des membres du CA prévu par les statuts est de 19.

N°	Nom prénom	Voix obtenues	Résultat
1	AYOUCHE Leila	52	élue
2	CHABIN Evelyne	52	élue
3	CLERMONT Renée	52	élue
4	DEVAUX Jean-Maxime	52	élu
5	DIDIER Jean-Louis	52	élu
6	FABRE Magali	52	élue
7	FLORI Pierre	52	élu
8	JACQUET Bernadette	52	élue
9	JOURDAIN Marine	52	élue
10	LOURTET Julie	52	élue
11	MASSOUBRE Bernard	52	élu
12	MORENO Nabila	52	élue
13	RAOULT-ZUMBO Anie	52	élue
14	RAYMOND Josette	52	élue
15	RICH Chantal	52	élue
16	RICHEBOURG Steven	52	élu
17	ROTH -JARROUX Elisabeth	52	élue
18	TERRY Odette	52	élue
	Total élus	18	

L'élection du bureau se fera au cours de la réunion du conseil d'administration du lundi 15 Mai 2023.

VII - QUESTIONS DIVERSES

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée vers 14h.

Un buffet était disponible pour clore cette AG dans la convivialité.

Procès-verbal rédigé par Malika KARZAZI (Assistante), Evelyne CHABIN (Secrétaire), Julie LOURTET (Secrétaire-adjointe) et Chantal RICH (Présidente).

Le 27/06/2023,

Chantal RICH (Présidente)

