



**Association d'aide à long terme à la biologie médicale
des pays en développement**

Association Loi 1901 enregistrée à la Préfecture du Rhône
sous le n° W691058983 (JO du 1 .4 .1992).

Association reconnue d'utilité publique
(décret du 18 février 2010)

PV AG 2022-05-13	PROCES VERBAL DE L'ASSEMBLEE GENERALE DE BIOLOGIE SANS FRONTIERES Tenue le 13 mai 2022 à la Faculté de Pharmacie de Lyon	Validé par le CA
---------------------	---	------------------

Membres de BSF (à jour de cotisation) :

Présents en présentiel: 16

AYOUCHE Leïla, BAYLE André, BONGARCON Michèle, CHABIN Evelyne, CLERMONT Renée, FLORI Pierre, GREFFE Jacques, JACQUET Bernadette, MASSOUBRE Bernard, MORENO Nabila, RICH Chantal, RICHEBOURG Steven, RIVIERE Olivier, SEMON Jean, TERRY Odette, THIERRY-CHEF Christian.

Présents par visio-conférence : 7

BRISBOURG Catherine, BOUMBE Dandio, CALS Marie-Josèphe, DIDIER Jean-Louis, EVRARD-MAURELLET Sylvie, HOUEIX Joël, RAOULT-ZUMBO Anie.

Membres représentés : 37

ACKERMANN Sophie, ALBOUY Claudine, AURIEL-WIRQUIN Pascale, BASSIN-CORNAT Françoise, BENET Caroline, BILLON Christian, BLANCHARD Laurine, BRISBOURG Catherine, CALS Marie-Josèphe, CHARMETTON Joelle, DIDIER Jean-Louis, DUFOUR Philippe, DZIENGUE Jean-Isidore, FABRE Magali, GRAWEY Isabelle, HUSSON Alain, JAKOBIK Geneviève, KAHN Laure, KHAZNADAR Zéna, LAURENT Guillaume, LEVASSEUR Martine, MALAVAUD Sandra, MARTINIE Brigitte, MERCIECCA Marc, NICOLLIN Pierre, PANGON Béatrice, PERRUT Jean-Jacques, RAOULT-ZUMBO Anie, REBOUL Annick, RIEU Françoise, RIGOLLET Hervé, ROTH-JARROUX Elisabeth, SABOUNTCHI Annie, SAID Roland, TURNACO-BASSO Marie, VEYS Albert, ZUMBO Christian.

Non adhérents : 1

KARZAZI Malika, MORENO Adrien, ROWIECKI Hugo.

Le président de BSF, Pierre FLORI, souhaite la bienvenue aux membres présents et à ceux connectés par visioconférence et annonce l'ouverture de l'Assemblée Générale.

Il demande aux deux représentants de l'association PHARMA LYON HUMANITAIRE, Mr MORENO Adrien, président et Mr ROWIECKI Hugo, chargé de mission réseau, de venir se présenter et présenter leur association.

I - RAPPORT D'ACTIVITE

I.1 - Réunions du conseil d'administration de BSF

Cette année 11 réunions ont été organisées avec participation moyenne de 18 participants par réunion. Sur ces 11 réunions, 8 se sont faites uniquement en visioconférence avec la crise sanitaire.

Il n'y a pas eu de réunion de Bureau cette année, au cours de laquelle seuls les membres du bureau se réunissent pour discuter des points stratégiques de BSF.

I.2 - Activité des antennes

I.2.1 - Antenne Ile-de-France (Josette RAYMOND)

La gestion de l'antenne est assurée depuis cette année par Josette RAYMOND soutenue par Marie-Josèphe CALS, qui lui a passé le relai depuis octobre 2021 ; assistées d'un bureau composé d'Evelyne CHABIN, Jean-François BRIOIS, Joël HOUEIX et Béatrice PANGON qui ont organisé 3 réunions de bureau. Une réunion de travail, avec la participation des membres actifs, a été organisée au sein de l'antenne en présentiel et distanciel le 03 juin avec la participation de 18 adhérents. Une réunion annuelle a été programmée le 01-12-2021 qui a réuni 30 adhérents et cotisants de la région Ile de France.

Concernant le local de stockage prêté par la mairie de Chanteloup-les-Vignes :

- Stockage des consommables, pipettes automatiques, centri, étuves, microscopes,
- Dons importants (PCD, laboratoires divers) d'où obligation de tri, d'inventaires réguliers et de rangement,
- Inventaire tenu à jour sur fichier excel par Béatrice PANGON, Joël HOUEIX et Jean-François BRIOIS,
- Béatrice PANGON, sollicitée pour répondre aux offres de matériel et faire le tri en fonction de nos besoins, fait partie du groupe matériel.

Les actions de communication ont été moins nombreuses, avec peu de congrès :

- Auprès des Internes
 - Présentation de BSF à St Joseph et par visio-conférence le 05 janvier 2021
 - Présentation de BSF par visio-conférence le 8 Février 2022 (J. LOURTET et J. RAYMOND) (2 adhésions)
- Participation aux manifestations
 - JFBM, Rennes: Présentation de BSF à des biologistes de tous horizons
 - JIB, Paris: Visite des stands. Contacts pris avec 2 Start-up: EPILAB (BK) et Magentie (gestion des résultats biologiques)
- Une campagne de relance des adhérents non à jour de cotisation par mail a été lancée par Joël HOUEIX et Jean-François BRIOIS.

Cette année le rythme des missions effectuées en IDF, n'a pas faibli.

- Depuis le début de l'année 2021, l'antenne a assuré 7 missions :
 - En GUINEE CONAKRY :
 - Ecole Nationale de Santé de KINDIA (ENSK), en partenariat avec la Fondation Mérieux, gérée par Evelyne CHABIN : 3 missions de formation des enseignants de travaux pratiques de l'école de Kindia :
 - Biochimie-Immunologie (E. CHABIN et N. MORENO, IDF)

- Hématologie-Cytologie (O. TERRY et B. MASSOUBRE, Lyon)
- Bactériologie-Parasitologie (C. BRISBOURG et C. EMERAUD, IDF)

En 2022 est prévue une seconde session de formation en Janvier, Mars et Avril.

- Farassababen : E. CHABIN et M. FABRE, encadrée par l'ONG Santé Pour Tous, en Mars 2021 Formation en Hématologie et Sérologie. Nouvelle mission prévue fin 2022
- Kouroukoro : 3 missions de formation effectuées par E. CHABIN. Installation de l'électricité en cours (J. HOUEIX). Dépôt d'un microprojet par E. CHABIN (à prévoir en 2022 après audit du site). Mission prévue fin d'année 2022
- Lélouma : mission en Octobre 2021 (Hématologie Biochimie et Cytologie urinaire), Z. KHAZNADAR et C. BRISBOURG,
- En REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE du CONGO :3 sites à Kinshasa (J. RAYMOND et M-J. CALS)
 - Hôpital Sainte-Marie : audit. Microprojet pour l'acquisition d'automates d'hématologie et de biochimie
 - Centre de Santé « Mon ami Guelord » : visite, expression des besoins. Contact constant avec Jospin LUKAU BIYEYE.
 - Centre Hospitalier « La pluie arrose l'humanité » : mission d'audit prévue en 2022
- En MAURITANIE :
 - Nouachkott : Mission prévue au 3ème trimestre 2022 avec un interne et un senior compétant en Hémato/Biochimie (M. LOTELLIER et D. MATHONNET)
 - Selibaby, Sud Mauritanie : Géré par le ministère de la Santé. Renouvellement de matériel par l'Etat. Ne sont pas demandeur pour le moment de nouvelle intervention

L'antenne s'est structurée et développée grâce au travail de membres actifs que l'on remercie pour leur disponibilité et leur engagement.

I.2.2 - Antenne Bretagne Pays de la Loire (Leila AYOUCHE et Joseph CUZIAT)

Leila AYOUCHE est depuis octobre 2021 la nouvelle responsable d'antenne suite au départ de Joseph CUZIAT après 14 années de services. Elle est soutenue par Steven RICHEBOURG dans cette nouvelle fonction.

André LORIN est toujours le responsable matériel mais a maintenant besoin d'aide pour la gestion.

La problématique du stockage et de l'envoi du matériel est toujours d'actualité même si le don de matériel est de plus en plus rare.

L'antenne participe régulièrement aux travaux du CA de BSF (surtout grâce à la mise en place de la visio) et tente au mieux de diversifier les intervenants et à en accroître leur nombre.

Les actions entreprises par l'antenne sont les suivantes :

- Fort partenariat SBBPL / ARMORIS : Grâce à un partenariat productif, ils sont soutenus par le Dr Pierre LE TREUT, Directeur Général d'ARMORIS (Fédération des biologistes solidaires ex-SBBPL) assisté de Mme Céline MESNAGE dans la communication et l'organisation des réunions,
- Actions en direction des internes et biologistes du milieu hospitalier (Steven RICHEBOURG et Jean Maxime DEVAUX),
- Actions en direction des biologistes et responsables qualité du groupe Eurofins (Marine et Anne-Marie BAYON),
- Stand BSF lors des 4èmes Journées Francophones de Biologie Médicale les 6, 7 et 8 Octobre 2021 à Rennes, en partenariat avec l'antenne BSF Ile de France,
- Réunion annuelle 2020-2021 le 25 février 2022,
- Création d'un groupe de travail Documentation Technique pour la valorisation des documents élaborés (modes opératoires, fiches techniques, cours...),

- Analyses de dossier (Joseph CUZIAT),
- Collecte de matériel (André LORIN).

Les perspectives sont les suivantes :

- Mise en réseau des associations locales intervenant en Afrique francophone (collaboration et mutualisation des ressources),
- Approcher les techniciens biomédicaux du CHU de Rennes pour une présentation de BSF,
- Présentation de BSF dans des établissements scolaires, écoles de techniciens, clubs service...,
- Défi à relever : la dispersion des adhérents à travers un territoire assez étendu qui limite leur mobilisation et la tenue de réunions périodiques.

La région étant très vaste, Leila AYOUCHE et Steven RICHEBOURG envisagent de mettre en place des réunions de contact par petites zones géographiques pour se rapprocher des adhérents. Ils voudraient faire connaissance avec les adhérents de l'antenne et les amener à être plus actifs au sein de BSF.

Le Président a tenu à remercier Joseph CUZIAT pour tout le travail qui a été fourni dans la gestion de l'antenne.

I.2.3 - Antenne Auvergne

Elle est animée par Chantal RICH avec l'aide de Renée CLERMONT.

L'équipe « Matériel » est composée de Patrick BURGUET, Françoise BASSIN et Marc MERCIECCA.

La communication est assurée par Martine LEVASSEUR, Joëlle CHARMETTON, Sophie ACKERMANN et Geneviève JAKOBIK.

Les réunions mensuelles (au nombre de 7 cette année) qui réunissent une dizaine de membres de BSF et qui se font à Gravanche, se feront bientôt dans un nouveau local fourni par la commune de Romagnat accompagné d'un local de stockage (déménagement prévue sur l'année 2022).

L'antenne est en partenariat avec l'université de Clermont-Ferrand, Electriciens Sans Frontières (ESF), H2O Sans Frontières, l'INRAE, le CHU de Clermont-Ferrand, CH d'Estaing, Pharmaciens Humanitaires d'Auvergne, le Secours Populaire de Puy de Dôme et GENBIO.

Cette antenne a participé à plusieurs manifestations en Auvergne : « Les cours d'eau H2O », la Foire Internationale de Clermont Ferrand, la fête de la science et au Forum des associations.

L'antenne a également assuré une mission au Cameroun :

- En novembre au Centre de Santé de Semto -Cameroun (O. TERRY – C. RICH)

4 dossiers sont actuellement gérés par l'antenne, 3 pour le Burkina Faso (Soaw, Hôpital de Nanoro et CHR Koudougou) et un à Madagascar, le Centre de Santé Avaradoha.

Les perspectives de l'antenne sont les suivantes :

- Audit de deux nouveaux dossiers togolais : Badougbe et Sainte-Camille (S. Lochu et M. Bongarçon). Une mission de suivi est prévue prochainement pour le dossier Avaradoha avec mise en place de contrôle qualité et de nouvelles analyses.
- En communication, l'antenne prévoit une présentation de BSF à l'INRAE, aux internes et biologistes du CHU de Clermont-Ferrand, ainsi qu'au personnel de laboratoire des CH de Vichy, Montluçon et Aurillac. Elle participera aux « journées portes ouvertes de Pharmaciens humanitaires d'Auvergne », aux journées « Cours d'eau » ainsi qu'au Forum des associations de la ville de Romagnat.

I.2.4 - Antenne Provence Alpes Côte d'Azur

L'animation est assurée par Anie ZUMBO avec l'aide de Véronique BLANC, Pascale WIRQUIN et Christian

ZUMBO.

L'absence de local de stockage entraîne le rapatriement sur Lyon du matériel donné.

L'antenne a été sollicitée par des ingénieurs biomédicaux du GHT Var.

Cette année, l'antenne a participé au 55ème Congrès National des Internes en Pharmacie et Biologie Médicale à Saint Martin de Crau, 26 juin 2021.

Concernant les missions :

- CAMBODGE : Suite de mission à Preah Net Preah : Véronique BLANC et Christian BILLON

L'installation d'un appareil permettant le dosage de la CRP prévu suite à la mission d'évaluation conjointe avec PDM (Pédiatre Du Monde) n'a pu être réalisée en 2021 en raison des conditions sanitaires. Le contact a été maintenu avec l'équipe et les fournisseurs notamment par visioconférence. L'organisation d'une nouvelle mission est en préparation incluant la recherche de fonds complémentaires.

- TOGO : Cécile DUPUY du 11 au 31 juillet 2021.

Remplacement de la biologiste Cécile BOBILLER du Centre médical du Puits de Jacob à SOKODE.

- BURKINA FASO : Véronique Blanc

Envoi et suivi d'un VITEK2 à l'Hôpital Sainte Camille sous la responsabilité de Père Marius à OUAGADOUGOU.

Les perspectives de l'antenne sont :

- Demande de Pédiatre Du Monde (PDM) pour un projet similaire à celui du Cambodge au Laos.
- Sollicitation d'un Chirurgien niçois pour un projet de laboratoire au Congo Brazzaville.
- Nouvelles adhésions.

L'antenne souhaiterait dans l'avenir renforcer et dynamiser les actions de l'équipe régionale.

I.3 - Bilan des interventions

Sur l'année 2021, nous avons assuré **13 interventions dans 5 pays** avec l'aide de **15 intervenants**.

1 intervention a été reportée de 2 mois en début d'année.

- GUINEE : 5 interventions

- *Ecole Nationale de Santé de Kindia (ENSK)* : 3 modules de formations
 - Module Biochimie/ Immuno- sérologie/Immuno-hématologie en mars (E. CHABIN et N. MORENO),
 - Module Cyto- Hématologie en avril (O. TERRY et B. MASSOUBRE),
 - Module Microbiologie / Parasitologie en juin (C. BRISBOURG et C. EMERAUD).
- *Centre Médico-Chirurgical Farassabagben* : installation d'automates et mise en place de nouvelles analyses, en mai (E. CHABIN et M. FABRE).
- *Hôpital Préfectoral de Lélouma* : installation d'automates et mise en place de nouvelles analyses, en novembre 2021 (C. BRISBOURG et Z. KHAZNADAR).

- TOGO : 1 intervention

- *Centre Médical du Puits de Jacob à Sokodé* pour le remplacement du Dr Bobillier en juillet 2021 (C. DUPUY).

- SENEGAL : 1 intervention

- Centre de Santé de Kafountine en juillet 2021 (C. BILLON).

➤ RDC : 2 interventions

- *Centre Médical de la Fondation Mon Ami Guélord* à Kinshasa en juin (MJ. CALS et J. RAYMOND),
- *Hôpital Sainte-Marie* à Kinshasa en juin (MJ. CALS et J. RAYMOND),

➤ CAMEROUN : 4 interventions

- *Centre Médicalisé de Semto*
 - en avril (B. JACQUET et C. THIERRY-CHEF),
 - en novembre (C. RICH et O. TERRY).
- *Hôpital Protestant de Bangoua*
 - en mai (B. JACQUET),
 - en décembre (C. RICH et O. TERRY).

Les comptes-rendus de ces interventions sont disponibles sur le site internet.

I.4 - Gestion des équipements

L'activité de notre équipe matériel composé de 4 personnes (M. BONGARCON, A. BAYLE, L. BERNY et C. THERRY-CHEF) est la suivante :

- Récupération de matériel,
- Remise en état et vérification des performances,
 - Des locaux spécifiques pour réparer et stocker le matériel accepté,
 - Des responsables matériels à mi-temps : travail de vérification/qualification,
- Une logistique d'envoi complexe,
- Une formation des intervenants à l'utilisation du matériel,
- Echange de matériels avec les antennes,
- Réparation de matériels appartenant aux sites que nous aidons.

I.4.1 - Bilan des dons de matériel

Ces dernières années le nombre de dons de matériel diminue encore. Nous recevons encore des dons des laboratoires partenaires mais principalement pour du matériel sophistiqué. Nous recevons de moins en moins de matériels de base. Les responsables du matériel ont la lourde tâche de sélectionner les dons que nous recevons afin de gérer au mieux notre stock, en évitant de prendre du matériel trop sophistiqué qui ne servira pas pour un laboratoire de niveau 1 ou 2 (demandes d'aide les plus fréquentes).

Nous remercions nos collègues biologistes qui ont contribué à ces dons. Nous espérons qu'en cas de refus (matériels inadaptés), ces derniers resteront compréhensifs quant à cette réponse, nous ne les oublierons pas pour de futures donations. Nous recherchons en priorité des microscopes, des centrifugeuses de paillasse, des appareils à électrophorèse, des appareils à électrodes spécifiques Na⁺ et K⁺, ainsi que des petits automates de biochimie, d'hématologie ou d'immunologie de type Vidas.

Le matériel récupéré est composé de près de 77,6% de pipettes automatiques, 12% de microscopes, 2,1% de centrifugeuses, 1,4% de balances et 1,05% d'agitateurs exæquo avec les centrifugeuses à microhématocrite et les générateurs d'électrophorèse. Les petits automates se font si rares que nous sommes en général contraints de les acheter.

I.4.2 - Bilan des cessions de matériels

Huit types d'appareils représentent plus de 80% des cessions avec par ordre de fréquence, les pipettes automatiques (55,6%), les microscopes (7,8%), les centrifugeuses (5,7%), les agitateurs (9,5%), les bains maries (2,9%) ex æquo avec les analyseurs de coagulation, les analyseurs d'hématologie (qui ont été, pour plus de la moitié d'entre eux,

achetés neufs) et enfin les hémoglobinomètres (qui eux sont tous achetés neufs).

Un bilan des pays ayant bénéficié du plus grand nombre de cessions a également été réalisé entre 2018 et 2020 : le Togo a reçu 38,5% du matériel cédé par BSF, le Bénin 17,9%, le Tchad 10,3%, la Guinée 5,1% ex-aequo avec Madagascar.

L'équipe « Matériel » du siège, basée à Givors, est composée d'André BAYLE, de Louis BERNY, de Michèle BONGARCON ainsi que de Christian THIERRY-CHEF. Ce groupe de travail est autonome et échange régulièrement avec les équipes « Matériel » des antennes. De plus, il s'occupe également de former les futurs intervenants sur les appareils qui seront envoyés au cours de l'intervention. Une nouvelle activité prend de plus en plus de place, celle du dépannage des appareils par téléphone ou mail (les techniciens des laboratoires partenaires font de plus en plus appel à notre équipe pour demander de l'aide en cas de panne)

Cette équipe cherche des volontaires pour renouveler les membres qui se font « vieillissants ». Bernadette Jacquet, membre de BSF depuis plusieurs années, veut bien rejoindre le groupe pour s'occuper de la gestion du matériel.

En conclusion, les membres de ce groupe se demandent jusqu'où va leur responsabilité dans le suivi et le bon fonctionnement du matériel cédé, face aux difficultés rencontrées lors du transport de matériel.

Les dons de matériels se limitent d'année en année car nos donateurs nous proposent souvent des équipements trop sophistiqués et non appropriés aux sites que nous aidons, nécessitant pour BSF, l'achat de matériels neufs (spectrophotomètres et hémoglobinomètres par exemple).

Le président rappelle qu'il est urgent de faire appel à des techniciens et ingénieurs biomédicaux et insiste sur le fait qu'il est reconnaissant pour tout le travail que les équipes « Matériel » (Auvergne, BPL, IdF et siège) réalisent, travail difficile et particulièrement chronophage.

I.5 - Communication

I.5.1 - Supports de communication :

Les supports de com' habituels sont le bulletin biannuel, la brochure, les plaquettes ou flyers, qui sont gérés avec les bénévoles, en plus du site internet, géré avec l'assistante Malika KARZAZI, qui gère également la page Facebook.

La newsletter, mis en place par Hélène Salsi est maintenant gérée par l'assistante. L'envoi de la newsletter se fait désormais de manière épisodique.

Elle avait aussi permis la création de la vidéo promotionnelle de BSF avec le groupe de communication bénévole.

Concernant les publications, nous n'en avons réalisées qu'une seule cette année :

- **Annales de Biologie Cliniques (ABC). vol. 79, n° 4, juillet-août 2021**

Les missions de Biologie Sans Frontières (BSF) : Exemple de la formation des enseignants de l'École Nationale de Santé de Kindia en Guinée.

I.5.2 - Participation à des congrès et salons

- **Festival des Solidarités (FDS)** : 5-6 nov. 2021 Mairie de Lyon
- **55^{ème} Congrès National des Internes en Pharmacie et Biologie Médicale** : 26 Juin 2021 Saint Martin de Crau
- **64^{ème} Journées de l'Innovation en Biologie** : 1 et 2 déc. 2021 Palais des Congrès de Paris
- **4^{ème} Journées Francophones de Biologie Médicale** : 6, 7 et 8 Oct. 2021 Rennes

I.5.3 - Levée de fonds

- *Financement fléché :*

Les responsables dossier, ont permis de remporter divers financements :

- Fondation Mérieux : 28 469€ (ENSK suite)
- Fondation Mérieux : 10 750€ (FriendShip)

- Rotary Club "Salon de Provence Alpilles et Crau": 3 300 € (Cambodge)
 - Dons Adhérents : 250€ (Cambodge)
 - Asso. Echanges France Cameroun : 2 687 € (Semto)
 - *Financement non fléché* : Site de financement participatif LILO
 - En ligne depuis Mai 2018
 - Près de 600 € à ce jour récoltés grâce aux recherches internet,
- Moteur de recherche gratuit et facile d'utilisation

I.6 - Gestion de la crise sanitaire en 2021

En 2021, la crise sanitaire due à la Covid-19 continue de perturber l'activité de BSF :

- *Présentiel/distanciel* :
 - A permis le rapprochement des antennes avec le siège (réunion CA, travail de groupe),
 - Mais il y a maintenant moins d'interactions humaines
- *La diversification des fonds* :
 - La relance des cotisations des adhérents et dons (à l'initiative de Joël Houeix) nous a permis de garder un nombre suffisant de cotisants,
 - Mais nous ne restons encore pas assez compétents dans les appels d'offres et levée de fonds, suite au départ d'Hélène Salsi, notre ancienne chargée de développement.

II - Rapport financier

Le trésorier-adjoint Jean Sémon présente le rapport financier dans lequel :

- Le bilan donne l'état du patrimoine de l'association au 31 décembre 2021,
- Le compte de résultat classe par catégories produits et charges de l'année en dégagant le résultat de l'exercice comptable

II.1.1 - Les adhérents et les donateurs

En 2021, le nombre d'adhérents est en augmentation par rapport à l'année dernière, le nombre de cotisants est quant à lui stabilisé : 302 cotisants et donateurs ont apporté 31 753€. 11 associations et donateurs institutionnels privés (ONG, fondations, laboratoires et autres) ont accordé des dons et subventions à hauteur de 62 474€. Nous n'avons aucun financement ou subvention publics.

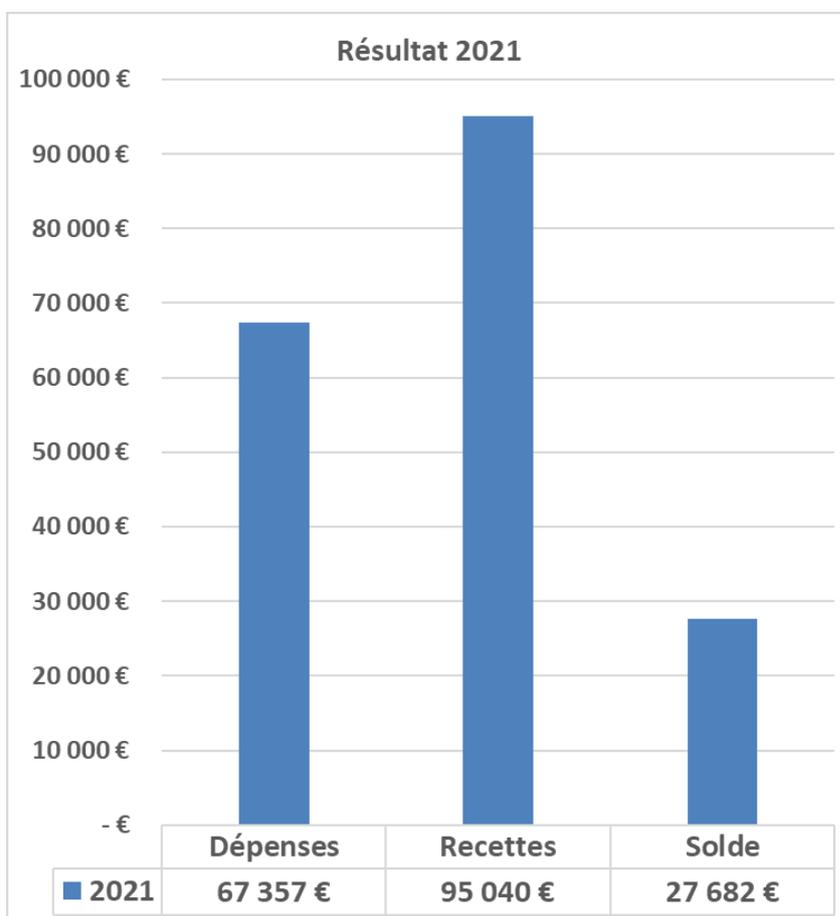
Le nombre des adhérents est en augmentation régulière (985), mais avec une fidélité aléatoire qui ne se manifeste que dans 1/3 des cas par une cotisation.

II.1.2 - Le bilan 2021

- ❑ *Les actifs*
 - Aucun investissement,
 - Disponibilités : 143 855 € détenus en liquidité à court et moyen terme sous forme de :
 - Un compte courant
 - Deux livrets d'épargne
 - Un compte de souscription au Crédit Coopératif
 - Produits restant à encaisser : 6 645 €.
- ❑ *Le passif*
 - Fonds associatifs : 150 500,50 € en capitaux propres,
 - Aucune dette,

II.1.3 - Le compte de résultats 2021

CHARGES		PRODUITS	
ADMINISTRATION	4 394,58	ADHERENTS	31 753,00
Assemblée Générale et Conseil d'administration	1 117,92	Cotisations et dons	25 108,00
Frais postaux et bancaires	3 072,57	Cotisations 2021 encaissées en 2022 : 51	6 645,00
Fournitures de bureau et informatiques	154,09	(Nombre de cotisants : 302)	
Déplacements	-		
Divers	50,00		
COMMUNICATION et COLLECTE	2137,62	REMBOURSEMENTS DE FRAIS	544,20
Site internet et publications	336,79	Matériel et divers	544,20
Manifestations et congrès	1086,50		
Reprographie	214,05	SUBVENTIONS, DONS ET DOTATIONS	62 474,00
Divers	500,28	Particulier	104,00
		Institutionnels divers	5 700,00
TAXES	109,00	Fonds fléchés sur projet	56 670,00
FRAIS DE PERSONNEL	18 934,78	PRODUITS FINANCIERS	268,65
Salaires	12 448,96	Intérêts bancaires	268,65
Cotisations et assimilé	6 485,82		
MATERIEL ET REACTIFS	3 904,74		
Location et entretien local Givors	3 315,44		
Achat matériel labo non affecté	406,90		
Récupération et qualification matériel 2e main	182,40		
FRAIS DE MISSION	37 876,71		
Frais de missions	21 581,81		
Achat de matériel	16 195,90		
Divers	99,00		
TOTAL	67 357,43		95 039,85
BENEFICES	27 682,42	PERTES	-



- Résultat de l'année 2021 : Il se dégage un excédent de 27 682 € qui est reporté sur l'année 2022
- Avec une trésorerie saine

EN DEBUT D'EXERCICE		EN FIN D'EXERCICE	
Compte Courant	5 128,50	Compte Courant	894,60
Livret A Association	45 270,47	Livret A Association	76 761,03
Livret Association	20 001,86	Livret Association	20 007,62
Compte Titres	46 192,25	Compte Titres	46 192,25
Etat de la trésorerie au 01/01/2021	116 593,08	Etat de la trésorerie au 31/12/2021	143 855,50
		SOLDE	27 262,42

II.1.4 - Les contributions volontaires en nature

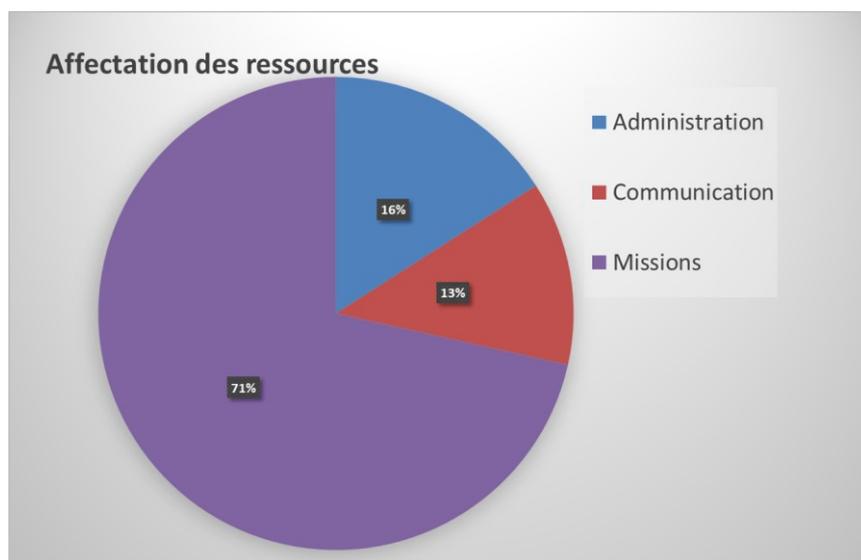
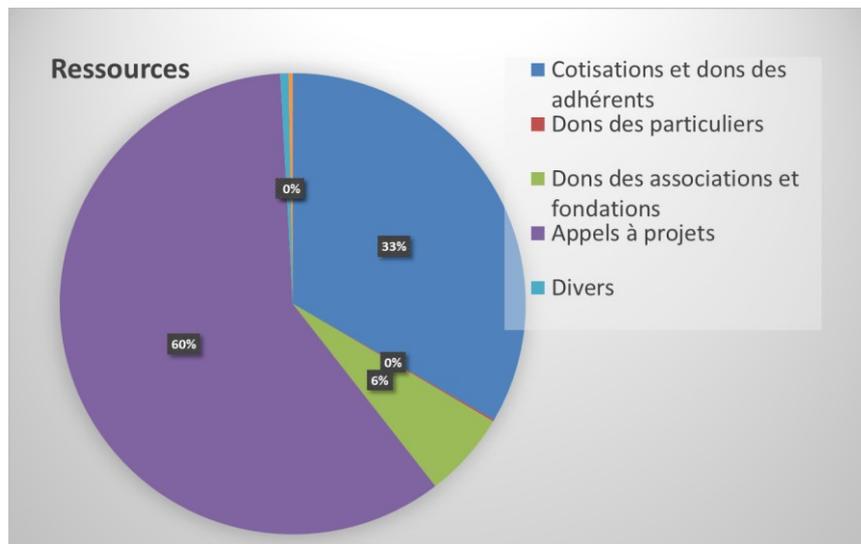
Dépenses

Cession de matériel de laboratoire	7 730 €
Frais divers donnés par les Adhérents	13 870 €
Travail des Bénévoles	6 000 heures

Produits

Don de matériel de laboratoire	7 730 €
Abandon de frais par les Adhérents	13 870 €
Travail des Bénévoles	6 000 heures

II.1.5 - Le compte d'emploi des ressources



Si on reprend les chiffres du compte de résultats qui sont regroupés sur les 3 grandes affectations fonctionnelles représentatives de l'organisation de l'association, on constate que ;

- Les missions représentent 71 % des ressources,
- Le fonctionnement et l'administration 16 %,
- Et la communication et la recherche de fonds 13 %.

Il faut également noter l'importance considérable de l'apport des contributions volontaires en nature.

II.1.6 - Cotisation 2022

La cotisation 2022 est proposée sans évolution à 50 €.

La cotisation réduite (internes et techniciens) est maintenue à 30 €.

Le quitus est voté à l'unanimité.

III - RAPPORT MORAL

III.1 - Points positifs

- Après plusieurs années déficitaires, cette année nous avons enfin un bilan financier positif malgré une diminution du nombre d'adhérents,
- L'évolution des antennes avec un rapprochement entre elles et le siège qui sont de plus en plus actives

dans la gestion des activités de BSF, grâce à la mise en place de réunion par visio-conférence,

- Le nombre d'interventions réalisées est convenable malgré la crise sanitaire de covid-19 (13 missions) mais on remarque un nombre de demande de partenariat en diminution,
- Les appels à projets remportés par BSF,

III.2 - Points négatifs

Ils sont plus nombreux en partie à cause de la crise sanitaire de Covid-19 :

- Matériel : les offres se raréfient de plus en plus pour le matériel de base. Nous sommes amenés à en acheter, ce qui a un coût,
- Les missions en standby suite à la crise sanitaire qui a entraîné la fermeture des frontières,
- Le manque de communication, suite au départ d'Hélène Salsi,
- Les demandes de partenariat qui sont moins nombreuses,
- Difficulté à trouver de nouveaux partenariats, surtout financiers,
- L'équilibre de l'association (départ de quelques piliers de l'association qui vieillissent),

III.3 - Bilan d'exercice 2021

Malgré la poursuite de nos actions, il n'y a pas d'évolutions majeures en 2021 :

- Manque d'un-e chargé-e de développement : Communication et AAP à booster,
- Une perte de dynamisme de l'ensemble des membres de BSF, équilibre de l'administration de BSF en péril,
- Report de certaines interventions faute à la crise sanitaire,
- Un bilan financier bénéficiaire,
- Une évolution positive de « l'implication de nos antennes »,

C'est un bilan mitigé mais avec des projets en cours d'évolution (création de nouvelles antennes et renforcement des antennes en manque de dynamisme).

IV - CONCLUSION ET PERSPECTIVES 2021-2022

IV.1 - Au niveau financier

- Poursuivre notre démarche « fidélisation des anciens adhérents »,
- Il faut aussi « tester » différents outils de levée de fonds pour pouvoir récupérer des financements non fléchés....

IV.2 - Au niveau communication :

- Rechercher un-e chargé-e de com' et de développement pour relancer la communication, les AAP quand le projet le permet (recensement des projets éligibles),
- Recréer un groupe communication,
- Réinitialiser des partenariats avec les grandes ONG (MSF, MdM...).

IV.3 - Au niveau administration :

- **Passage de témoin**, aide à la prise de fonction/tâches correspondant aux postes clés.
 - Responsable matériel et équipe matériel,
 - Référent « analyse des dossiers »,
 - Trésorier et trésorier adjoint,
 - Président et le vice président,
- Finaliser la création des antennes Occitanie et Hauts de France et ... pour le futur Aquitaine et Est de la

France.

IV.4 - Au niveau de nos actions :

- Poursuivre au mieux **la planification de nos interventions**,
- Attention aux pays/ aux dossiers oubliés ou en souffrance,

IV.5 - Au niveau de nos fichiers volontaires

- Liens fréquents et suivis indispensables

Notre association va être soumise à de fortes turbulences en 2022-2023, mais, le président est sûr qu'elle saura passer ce cap difficile.

Le futur CA et bureau en profitera certainement pour :

- *Poursuivre notre action dans la continuité*
- *Innover, créer ...*
- *et proposer un nouveau fonctionnement et de nouvelles orientations.*

Le président remercie l'ensemble des actifs des membres de BSF et insiste sur le fait qu'il laissait sa place mais continue à être disponible pour BSF.

Le président et les membres du CA ont validé la nomination de François-Xavier BABIN en tant que « Président d'honneur » en lien avec la Fondation Mérieux.

V - ELECTION DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Parmi les 19 candidats (liste ci-dessous), 19 ont été élus au plus grand nombre de votes des adhérents présents ou représentés (53 bulletins exprimés).

Rappel : le nombre maximum des membres du CA prévu par les statuts est de 19.

N°	Nom prénom	Voix obtenues	Résultat
1	AYOUCHE Leila	53	élue
2	BAYLE André	53	élu
3	CALS Marie-Josèphe	53	élue
4	CHABIN Evelyne	53	élue
5	CLERMONT Renée	53	élue
6	DEVAUX Jean-Maxime	53	élu
7	DIDIER Jean-Louis	53	élu
8	FLORI Pierre	53	élu
9	HOUEIX Joël	53	élu
10	JOURDAIN Marine	53	élue
11	LOURTET Julie	53	élue
12	MASSOUBRE Bernard	53	élu
13	MORENO Nabila	53	élue
14	RAOULT-ZUMBO Anie	53	élue
15	RAYMOND Josette	53	élue
16	RICHEBOURG Steven	53	élu
17	RICH Chantal	53	élue
18	ROTH-JARROUX Elisabeth	53	élue
19	SEMON Jean	53	élu
	Total élus		19

L'élection du bureau aura lieu au cours de la réunion du conseil d'administration du lundi 16 Mai 2022.

VI - QUESTIONS DIVERSES

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée vers 20h.

Un buffet était disponible pour clore cette AG dans la convivialité.

Procès-verbal rédigé par Malika KARZAZI (Assistante), Evelyne CHABIN (Secrétaire), Julie Lourtet (Secrétaire-adjointe) et Chantal RICH (Présidente).

Le 21/11/2022,

Chantal RICH (Présidente)

