



**Association d'aide à long terme à la biologie médicale
des pays en développement**

Association Loi 1901 enregistrée à la Préfecture du Rhône
sous le n° W691058983 (JO du 1 .4 .1992).

Association reconnue d'utilité publique
(décret du 18 février 2010)

PV AG 2021-10-01	PROCES VERBAL DE L'ASSEMBLEE GENERALE DE BIOLOGIE SANS FRONTIERES Tenue le 01 octobre 2021 à la Faculté Catholique de Lyon Campus Saint-Paul	Validé par le CA
---------------------	---	------------------

Les conditions sanitaires dues au Covid-19 nous ont obligés à limiter le nombre de personnes présentes dans la salle. Nous avons donc mis en place une visio-conférence en direct pour permettre au plus grand nombre de participer à cette AG.

Membres de BSF (à jour de cotisation) :

Présents en présentiel: 22

AYOUCHE Leïla, BABIN François-Xavier, BAYLE André, BERNY Louis, BILLON Christian, BOURGUIGNON Yann, CALS Marie-Josèphe, CHABIN Evelyne, COLLOMBEL Christian, DIDIER Jean-Louis, FLORI Pierre, GRECARD Martine, JACQUET Bruno, JACQUET Bernadette, MASSOUBRE Bernard, MORENO Nabila, MORGAND Joelle, PENES Marie-Christine, RAYMOND Josette, RICH Chantal, SALSI Hélène, TERRY Odette, THIERRY-CHEF Christian.

Présents par visio-conférence : 2

HOUEIX Joël, SEMON Jean.

Membres représentés : 31

ALBOUY Claudine, BRISBOURG Catherine, VEYS Albert, BARTHEL Anne, RAOULT-ZUMBO Anie, BASSIN-CORNAT Françoise, GUILLE Jean-Michel, ROBET Yves, MERCIÉCCA Marc, CHARMETTON Joelle, JAKOBIK Geneviève, LOCHU Sylvie, CHYDERIOTIS Georges, FONSALE Nathalie, DE MONTCLOS Henri, FINGER Lionel, MELEY Roland, GAULIER Jean-Michel, KAHN Laure, CASTALDI Marie-Hélène, LAURENT Guillaume, CAPARROS Danièle, REBOUL Annick, LOURTET Julie, SABOUTCHI Annie, MOYNE Laurent, BURGUET Patrick, CHANTERANNE Brigitte, TENON Jean-François, GALLERAND Anne-Marie, MEILLET Dominique.

Non adhérents : 1

KARZAZI Malika.

Avec un retard d'une demi-heure suite à un problème de circulation, le président de BSF, Pierre FLORI, souhaite la bienvenue aux membres présents et à ceux connectés par visio-conférence. Il donne un rapide résumé de la situation épidémique de Covid-19 en France et en Afrique qui a entraîné le report de cette Assemblée Générale. Puis il annonce l'ouverture de cette dernière.

I - RAPPORT D'ACTIVITE

I.1 - Réunions du conseil d'administration de BSF

Cette année 11 réunions ont été organisées avec environ 14 participants en moyenne. Sur ces 14 réunions, 7 se sont faites en visioconférence (suite au confinement) avec une moyenne de 15 participants par réunion

Il y a eu 4 réunions de Bureau, au cours desquelles seulement les membres du Bureau se réunissent pour discuter des points stratégiques de BSF.

I.2 - Activité des antennes

I.2.1 - Antenne Ile-de-France (Marie-Josèphe CALS)

La gestion de l'antenne est assurée par Marie-Josèphe CALS soutenue par Josette RAYMOND, qui prendra le relai à partir d'octobre 2021, assistées d'un bureau composé d'Evelyne CHABIN, Jean-François BRIOIS, Joël HOUEIX et Béatrice PANGON qui ont organisé 3 réunions de bureau. Deux réunions de travail avec la participation des membres actifs ont été organisées au sein de l'antenne. Une réunion annuelle a été programmée le 19-01-2021 qui a réuni les adhérents et cotisants de la région Ile de France.

Concernant le local de stockage prêté par la mairie de Chanteloup-les-Vignes:

- Stockage des consommables, pipettes automatiques, centri, étuves, microscopes,
- Dons importants (PCD, laboratoires divers) d'où obligation de tri, d'inventaires réguliers et de rangement,
- Inventaire tenu à jour sur fichier excel par Joël HOUEIX et Jean-François BRIOIS,
- Béatrice PANGON, sollicitée pour répondre aux offres de matériel et faire le tri en fonction de nos besoins, fait partie du groupe matériel.

Les actions de communication ont été moins nombreuses, peu ou pas de congrès, pas de tenue de stand ni d'intervention aux JIB. Seule une réunion de sensibilisation auprès des internes a eu lieu en janvier.

Une campagne de relance des adhérents non à jour de cotisation par mail a été lancée par Joël HOUEIX et Jean-François BRIOIS.

Durant les années 2020 et 2021, le rythme des missions effectuées en IDF, n'a pas faibli.

- L'antenne a assuré deux interventions en 2020 en Guinée Conakry : une à l'école de Santé de Kindia (ENSK) pour l'évaluation des futurs enseignants et l'autre au Centre de Santé de Kouroukoro.
- Depuis le début de l'année 2021, l'antenne a assuré sept missions :
 - ENSK (Guinée) 3 missions de formation des enseignants de travaux pratiques
 - Bioch-Immunologie (Evelyne CHABIN et Nabila MORENO, IDF) mars 2021
 - Hémato-Cytologie (Odette TERRY et Bernard MASSOUBRE, Lyon) avril 2021
 - Bactério-Parasitologie (Catherine BRISBOURG et Cécile EMMERAUD, IDF) mai 2021
 - Farassababen (Guinée) en avril 2021, par Evelyne CHABIN et Magali FABRE, encadrée par l'ONG Santé pour tous, (Formation en Hématologie sur automate, en techniques de Sérologie),
 - Kouroukoro (Guinée), centre visité par Evelyne CHABIN et Nabila MORENO en mars et avril 21, formation généraliste des techniciens, (mission prévue et validée après l'électrification du centre, subventionnée par EDF, et l'arrivée d'eau),
 - Hôpital Sainte-Marie (RDC), audit par Josette RAYMOND et Marie-Josèphe CALS,
 - CS « Mon Ami Guelord » (RDC), audit par Josette RAYMOND et Marie-Josèphe CALS.

L'antenne s'est structurée et développée grâce au travail de membres actifs que l'on remercie pour leur disponibilité et

leur engagement.

I.2.2 - Antenne Bretagne Pays de la Loire (Joseph CUZIAT)

Joseph CUZIAT en est le coordinateur et André LORIN, le responsable matériel. Grâce à un partenariat productif, ils sont soutenus par le Dr Pierre LE TREUT, Directeur Général d'ARMORIS (Fédération des biologistes solidaires ex-SBBPL) assisté de Mme Céline MESNAGE dans la communication et l'organisation des réunions. L'antenne augmente progressivement en nombre grâce cette collaboration et une participation croissante aux interventions.

La problématique du stockage et de l'envoi du matériel est toujours d'actualité même si le don de matériel est de plus en plus rare.

L'antenne participe régulièrement aux travaux du CA de BSF et tente au mieux de diversifier les intervenants et à en accroître leur nombre.

Leila AYOUCHE, adhérente à BSF depuis de nombreuses années et qui a pris sa retraite dernièrement, reprendra la gestion de l'antenne à la place de Joseph CUZIAT qui quittera cette fonction dès le 01 octobre 2021 après 14 années de service.

Le Président a tenu à remercier Marie-Josèphe CALS et Joseph CUZIAT pour tout le travail qui a été fourni dans la gestion de leur antenne.

I.2.3 - Antenne Auvergne

Elle est animée par Chantal RICH avec l'aide de Renée Clermont. L'équipe « Matériel » est composée de Patrick BURGUET, Françoise BASSIN et Marc MERCIÉCCA. La communication est assurée par Martine LEVASSEUR, Joëlle CHARMETTON et Sophie ACKERMANN.

Les réunions mensuelles qui réunissent une dizaine de membres de BSF se font dans le local à Gravanche qui est mis à disposition gracieusement par la commune de Clermont-Ferrand. Le local sera prochainement déménagé sur la commune de Romagnat avec un accès à des salles de réunions.

L'antenne est en partenariat avec l'université de Clermont-Ferrand, Electriciens Sans Frontières (ESF), H2O Sans Frontières, l'INRAE, le CHU de Clermont-Ferrand Pharmaciens Humanitaires d'Auvergne et le Secours Populaire de Puy de Dôme.

Cette antenne a participé à plusieurs manifestations en Auvergne : « Les cours d'eau H2O », la Foire Internationale de Clermont Ferrand, la fête de la science et au Forum des associations.

4 dossiers sont actuellement gérés par l'antenne, 3 pour le Burkina Faso (Soaw, Hôpital de Nanoro et CHR Koudougou) et un à Madagascar, le Centre de Santé Avaradoha dont un audit a été effectué en mars 2020 (Chantal Rich et Jean-Louis Didier).

L'antenne projette de faire l'audit de deux nouveaux dossiers togolais (Badougbe et Sainte-Camille). Une mission de suivi est prévue prochainement pour le dossier Avaradoha avec mise en place de contrôle qualité et de nouvelles analyses.

En communication, l'antenne prévoit une présentation de BSF à l'INRAE, aux internes de CHU de Clermont-Ferrand, ainsi qu'au personnel de laboratoire des CH de Vichy, Montluçon et Aurillac. Elle participera aux « journées portes ouvertes de Pharmaciens humanitaires d'Auvergne », aux journées « Cours d'eau » ainsi qu'au Forum des associations de la ville de Romagnat.

I.2.4 - Antenne Provence Alpes Côte d'Azur

L'animation est assurée par Anie ZUMBO avec l'aide de Véronique BLANC, Pascale WIRQUIN et Christian ZUMBO.

L'absence de local de stockage entraîne le rapatriement sur Lyon du matériel donné.

L'antenne a été sollicitée par des ingénieurs biomédicaux du GHT Var.

Cette année, aucune participation à des congrès du fait de la pandémie.

Concernant les missions, en Janvier 2020 une mission exploratoire et de formation au Cambodge dans les laboratoires de Mongkul et de Preah Net Preah (Véronique BLANC et Christian BILLON).

Projet pour 2021 : poursuite de la mission à Preah Net Preah avec installation d'un appareil permettant la réalisation du dosage de la CRP, dans le cadre de l'engagement de la communauté médicale de cet hôpital dans la voie du bon usage des antibiotiques. L'installation pourrait se faire en visioconférence en raison des conditions sanitaires. Le financement de l'appareil a été possible grâce Christine LINGET et le Rotary Club de Salon Alpilles et Crau.

L'antenne souhaiterait dans l'avenir renforcer et dynamiser les actions de l'équipe régionale.

I.3 - Bilan des interventions

Sur l'année 2020, nous avons assuré **13 interventions dans 8 pays** avec l'aide de **14 intervenants**. **11 interventions** qui étaient prévues sur l'année ont dû être **annulées**. Toutes les interventions ont été effectuées majoritairement sur les trois premiers mois de l'année.

BENIN :

- *Centre Hospitalier Croix de Zinvié / audit / Michèle BONGARCON et Olivier RIVIERE*

CAMBODGE :

- *Hôpitaux de Mongkul Borey (MB) et Preah Net Preah (PNP) à Bantaey-Meanchey / audit / Véronique BLANC et Christian BILLON*

CAMEROUN :

- *Hôpital évangélique de M'Bouo / formation / Bernadette JACQUET et Odette TERRY*
- *Centre de Santé de Semto / mission exploratoire / Bernadette JACQUET et Odette TERRY*

GUINEE :

- *Ecole Nationale de Santé de Kindia /évaluation / Evelyne CHABIN et Nabila MORENO*
- *Centre de Santé de Kouroukoro /formation / Evelyne CHABIN et Nabila MORENO*

MADAGASCAR :

- *Centre de Santé d'Avaradoha /audit /Chantal RICH et Jean-Louis DIDIER*

MAURITANIE :

- *Laboratoire Chinguilab Nouakchott/ suivi / Julie LOURTET et Brune JOANNARD*
- *Centre Hospitalier Sélibaby / audit/ Nabila MORENO et Amélie LAUNOIS*

TCHAD :

- *Centre de Santé St-Luc de Ku Jericho/ évaluation finale AMP / Evelyne CHABIN*

TOGO :

- *CMS Alpha Omega / audit / Ismaël ALIDOU*
- *Hôpital d'enfants « Yendube » Dapaong / installation et formation / Michèle BONGARCON, Olivier RIVIERE et Ismaël ALIDOU*
- *Centre Hospitalier Préfectoral de Kanté / audit / Michèle BONGARCON, Olivier RIVIERE et Ismaël ALIDOU*

Les comptes-rendus de ces interventions sont disponibles sur le site internet.

Comme annoncé en introduction par le Président, l'épidémie de Covid-19 a fortement impacté les missions qui étaient prévues au cours de ce printemps et cet été 2020. Une seule intervention a pu être réalisée en septembre 2020. Il s'agit d'une mission d'évaluation des enseignants de l'Ecole Nationale de la Santé de Kindia en Guinée en partenariat avec la Fondation Mérieux.

Ensuite Evelyne Chabin nous a présenté son intervention réalisée au Centre Médico Chirurgical de Farassababen en Guinée.

I.4 - Gestion des équipements

L'activité de notre équipe matériel est la suivante :

- Récupération de matériel,
- Remise en état et vérification des performances,
 - o Des locaux spécifiques pour réparer et stocker le matériel accepté,
 - o Des responsables matériels à mi-temps : travail de vérification/qualification,
- Une logistique d'envoi complexe,
- Une formation des intervenants à l'utilisation du matériel,
- Echange de matériels avec les antennes,
- Réparation de matériels appartenant aux sites que nous aidons.

I.4.1 - Bilan des dons de matériel

Ces dernières années le nombre de dons de matériel diminue encore. Nous recevons encore des dons des laboratoires partenaires mais principalement pour du matériel sophistiqué. Nous recevons de moins en moins de matériels de base. Les responsables du matériel ont la lourde tâche de sélectionner les dons que nous recevons afin de gérer au mieux notre stock, en évitant de prendre du matériel trop sophistiqué qui ne servira pas pour un laboratoire de niveau 1 ou 2 (demandes d'aide les plus fréquentes).

Nous remercions nos collègues biologistes qui ont contribué à ces dons. Nous espérons qu'en cas de refus (matériels inadaptés), ces derniers resteront compréhensifs quant à cette réponse, nous ne les oublierons pas pour de futures donations. Nous recherchons en priorité des microscopes, des centrifugeuses de paillasse, des appareils à électrophorèse, des appareils à électrodes spécifiques Na⁺ et K⁺, ainsi que des petits automates de biochimie, d'hématologie ou d'immunologie de type Vidas.

Le matériel récupéré est composé de près de 74,8% de pipettes automatiques, 15,5% de microscopes, 1,7% de centrifugeuses, 1,3% de balance et autant d'agitateurs. Les petits automates se font si rares que nous sommes en général contraints de les acheter.

I.4.2 - Bilan des cessions de matériels

Huit types d'appareils représentent près de 90% des cessions avec par ordre de fréquence, les pipettes automatiques (54,3%), les agitateurs (9,5%), les microscopes (8,6%), les centrifugeuses (5,7%), les bains maries (2,9%) ex aequo avec les analyseurs de coagulation, les analyseurs d'hématologie (qui ont été, pour plus de la moitié d'entre eux, achetés neufs) et enfin les hémoglobinomètres (qui eux sont tous achetés neufs).

Un bilan des pays ayant bénéficié du plus grand nombre de cessions a également été réalisé entre 2018 et 2020 : le Togo a reçu 38,5% du matériel cédé par BSF, le Bénin 17,9%, le Tchad 10,3%, la Guinée 5,1% ex-aequo avec Madagascar.

L'équipe « Matériel » du siège, basée à Givors, est composée d'André BAYLE, de Louis BERNY, de Michèle BONGARCON ainsi que de Christian THIERRY-CHEF. Ce groupe de travail est autonome et échange régulièrement avec les équipes « Matériel » des antennes. De plus, il s'occupe également de former les futurs intervenants sur les appareils qui seront envoyés au cours de l'intervention. Cette équipe cherche des volontaires pour renouveler les membres qui se font « vieillissants ».

En conclusion, les membres de ce groupe se demandent jusqu'où va leur responsabilité dans le suivi et le bon fonctionnement du matériel cédé, face aux difficultés rencontrées lors du transport de matériel.

Les dons de matériels se limitent d'année en année car nos donateurs nous proposent souvent des équipements trop sophistiqués et non appropriés aux sites que nous aidons, nécessitant pour BSF, l'achat de matériels neufs (spectrophotomètres et hémoglobinomètres par exemple).

Le président indique qu'il est reconnaissant pour tout le travail que les équipes « Matériel » (Auvergne, BPL, IdF et siège) réalisent, travail difficile et particulièrement chronophage.

I.5 - Communication

I.5.1 - Chargée de développement : Hélène SALSI

Elle était en CDD depuis septembre 2018 et a quitté BSF en mars 2020. Elle a travaillé autour de trois axes : la communication, la levée de fonds et l'organisation interne de BSF. Elle avait été remplacée par Emilie HARDY de juin à août 2020 mais des difficultés personnelles ont fait que le contrat n'a pas été renouvelé. Les finances de BSF ne permettent pas à l'heure actuelle d'embaucher un chargé de communication.

I.5.2 - Supports de communication :

Les supports de com' actuels sont le bulletin biannuel, la brochure, les plaquettes ou flyers, qui sont gérés avec les bénévoles, en plus du site internet, géré avec l'assistante Malika KARZAZI, qui gère également la page Facebook.

Hélène Salsi avait mis en place une newsletter trimestrielle et a permis la création d'une vidéo promotionnelle de BSF avec le groupe de communication bénévole. L'envoi de la newsletter se fait désormais de manière épisodique par l'assistante.

Concernant les publications, nous n'en avons réalisées que 3 cette année :

- **Annales Pharmaceutiques Françaises** . Epub 2020 Oct. PMID: 33091399
Titre : Spécificités épidémiologiques de la COVID-19 en Afrique : préoccupation de santé publique actuelle ou future ?
- **La gazette du laboratoire Afrique** janvier 2020 - N°147
Titre : Un simple microscope peut sauver des vies, et Biologie Sans Frontières (BSF) l'a bien compris.
- **La lettre de Resacoop** N° 96 Fév-Juin 2020
Titre : Un nouveau projet en Guinée pour BSF.

I.5.3 - Participation à des congrès et salons

La pandémie de Covid-19 ne nous a pas permis de participer aux différents congrès et salons prévus sur l'année 2020, annulés les uns après les autres.

I.5.4 - Levée de fonds

➤ *Financement fléché :*

Les responsables dossier, ont permis de remporter divers financements :

- Subvention Agence des Micro Projets : 10 000€ (Semto)
- Subvention Fondation EDF : 80 000€ pour l'électrification de Kouroukoro en lien avec ce dossier (transfert d'argent directement entre Fondation EDF et la localité Kouroukoro)
- Fond Gratitude : 12 000€ (Farassabagben)
- Fondation Mérieux : 21 934€ (ENSK)
- Commune du Val de Marne : 5 000€ (Kouroukoro)
- Conseil régional du Pays de la Loire : 10 000€ (Semto)

➤ *Financement non fléché :* Site de financement participatif LILO

- En ligne depuis Mai 2018
- Plus de 530€ à ce jour récoltés grâce aux recherches internet,

Lilo est un moteur de recherche gratuit et facile d'utilisation, plus nous serons nombreux à l'utiliser et plus nous serons visibles sur la plateforme.

I.6 - Gestion de la crise sanitaire en 2020-2021

En 2020, la crise sanitaire due à la Covid-19 a énormément chamboulé l'activité de BSF :

- En mettant d'une part un coup d'arrêt aux interventions programmées sur l'année,
- Mais également dans la communication (annulation des congrès, salons, réunions présentiels...)

Mais elle a permis, par la mise en place de réunions en visio-conférence de rapprocher les antennes (participation aux réunions de CA, organisation de visioconférences entre les membres de différentes antennes pour la gestion de dossiers...). Mais à la longue le manque d'interactions humaines se fait ressentir, une réunion autour d'une table est toujours plus agréable et productive.

II - Rapport financier

Le trésorier-adjoint Jean Sémon présente le rapport financier dans lequel :

- Le bilan donne l'état du patrimoine de l'association au 31 décembre 2020,
- Le compte de résultat classe par catégories produits et charges de l'année en dégagant le résultat de l'exercice comptable

II.1.1 - Les adhérents et les donateurs

En 2020, malgré un nombre d'adhérents en hausse, le nombre de cotisants a quant à lui diminué : 278 cotisants et donateurs ont apporté 33 377€. 10 associations et donateurs institutionnels privés (ONG, fondations, laboratoires et autres) ont accordé des dons et subventions à hauteur de 37 482€. Nous n'avons aucun financement ou subvention publiques.

Le nombre des cotisants est en diminution d'une année sur l'autre (278 en 2020 contre 304 en 2019), une tendance préoccupante accentuée par la situation particulière cette année.

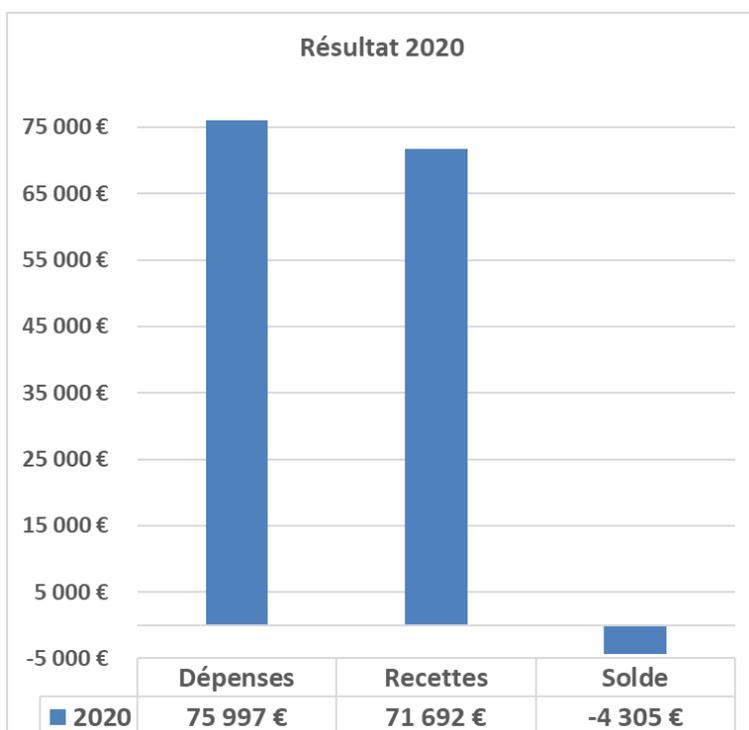
Le nombre des adhérents est en augmentation régulière (915), mais avec une fidélité aléatoire qui ne se manifeste que dans 1/3 des cas par une cotisation.

II.1.2 - Le bilan 2020

- ❑ Les actifs
 - Aucun investissement,
 - Disponibilités : 116 593 € détenus en liquidité à court et moyen terme sous forme de :
 - Un compte courant
 - Deux livrets d'épargne
 - Un compte de souscription au Crédit Coopératif
 - Produits restant à encaisser : 6 225 €.
- ❑ Le passif
 - Fonds associatifs : 127 123,30 € en capitaux propres,
 - Aucune dette,

II.1.3 - Le compte de résultats 2020

CHARGES		PRODUITS	
ADMINISTRATION	7 918,71	ADHERENTS	33 377,40
Assemblée Générale et Conseil d'administration	252,00	Cotisations et dons	27 152,40
Frais postaux et bancaires	3 585,24	Cotisations 2020 encaissées en 2021	6 225,00
Fournitures de bureau et informatiques	75,49	(Nombre de cotisants : 278)	
Déplacements	237,75		
Assurances association	3 768,23		
COMMUNICATION et COLLECTE	2 610,41	REMBOURSEMENTS DE FRAIS	96,00
Site internet et publications	1 955,91	Matériel et divers	96,00
Manifestations et congrès	601,50	SUBVENTIONS, DONNS ET DOTATIONS	37 482,05
Associations partenaires	53,00	Particulier	815,05
		Institutionnels divers	12 000,00
TAXES	416,00	Fonds fléchés sur projet	24 667,00
FRAIS DE PERSONNEL	37 287,80	PRODUITS FINANCIERS	736,82
Salaires	21 353,13	Intérêts bancaires	736,82
Cotisations et assimilé	15 934,67		
MATERIEL ET REACTIFS	5 175,30		
Achats informatiques et bureautiques	479,89		
Location et entretien local Givors	3 301,18		
Achat matériel labo non affecté	716,48		
Récupération et qualification matériel 2e main	677,75		
FRAIS DE MISSION	22 589,27		
Frais de missions	14 247,53		
Achat de matériel	8 341,74		
TOTAL	75 997,49		71 692,27
		BENEFICES	0,00
		PERTES	4 305,22
		TOTAL	75 997,49
		TOTAL	75 997,49



- ❑ Résultat de l'année 2020 : Il se dégage un déficit de 4 305 € qui est reporté sur l'année 2021
- ❑ Avec une trésorerie saine

EN DEBUT D'EXERCICE		EN FIN D'EXERCICE	
Compte Courant	8 994,10	Compte Courant	5 128,50
Livret A Association	57 534,71	Livret A Association	45 270,47
Livret Association	3 008,36	Livret Association	20 001,86
Compte Titres	45 750,00	Compte Titres	46 192,25
Etat de la trésorerie au 01/01/2020	115 287,17	Etat de la trésorerie au 31/12/2020	116 593,08
		SOLDE	1 305,91

II.1.4 - Les contributions volontaires en nature

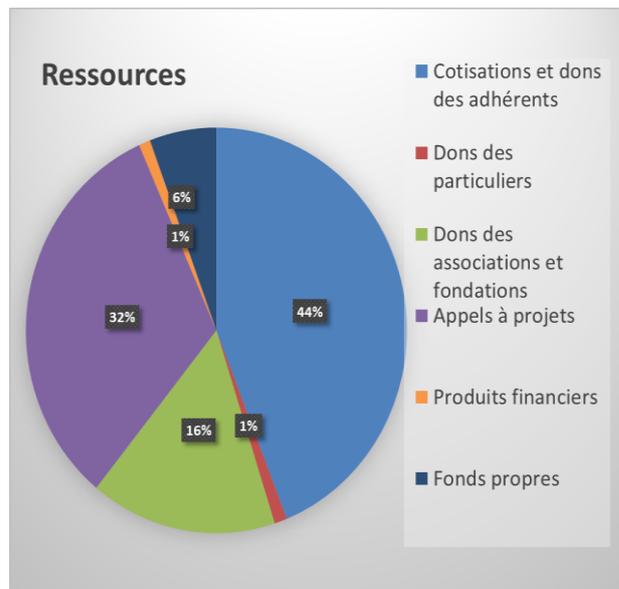
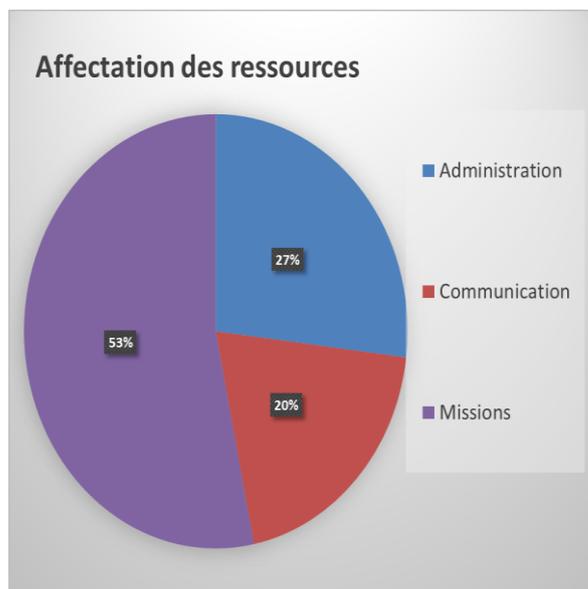
Dépenses

Cession de matériel de laboratoire	17 060 €
Frais divers donnés par les Adhérents	8 430 €
Travail des Bénévoles	5 000 heures

Produits

Don de matériel de laboratoire	17 060 €
Abandon de frais par les Adhérents	8 430 €
Travail des Bénévoles	5 000 heures

II.1.5 - Le compte d'emploi des ressources



Si on reprend les chiffres du compte de résultats qui sont regroupés sur les 3 grandes affectations fonctionnelles représentatives de l'organisation de l'association, on constate que ;

- Les missions sociales représentent 53 % des ressources,
- Le fonctionnement et l'administration 27 %,
- Et la communication et la recherche de fonds 20 %.

Il faut également noter l'importance considérable de l'apport des contributions volontaires en nature.

II.1.6 - Cotisation 2021

La cotisation 2021 est proposée sans évolution à 50 €.

La cotisation réduite (internes et techniciens) est maintenue à 30 €.

Le quitus est voté à l'unanimité.

III - RAPPORT MORAL

III.1 - Points positifs

- Le nombre de missions réalisées malgré la crise sanitaire de covid-19 (13 missions),
- Les appels à projets remportés par BSF,
- L'évolution des antennes qui sont de plus en plus actives dans la gestion des activités de BSF et leur rapprochement entre elles et le siège, grâce à la mise en place de réunion par visio-conférence,

III.2 - Points négatifs

Ils sont plus nombreux en partie à cause de la crise sanitaire de Covid-19 :

- Les missions annulées suite à la crise sanitaire qui a entraîné la fermeture des frontières,
- Matériel : les offres se raréfient de plus en plus pour le matériel de base. Nous sommes amenés à en acheter, ce qui a un coût,
- Difficulté à trouver de nouveaux partenariats, surtout financiers,
- La motivation des adhérents à s'impliquer dans les projets de BSF,
- Le bilan financier négatif qui nous pousse à trouver des financements non fléchés.

III.3 - Bilan d'exercice 2020

Hormis un point (les appels de fonds ciblés bien rédigés qui permettent d'assurer l'achat d'appareils aux laboratoires aidés), le bilan de cette année n'est pas bon :

- Manque d'un-e chargé-e de développement pour booster la communication et les appels à projets,
- Perte de dynamisme de l'ensemble des membres de BSF,
- L'annulation ou le report de mission à cause de la crise sanitaire,
- Un bilan financier presque équilibré mais négatif pour la quatrième année consécutive (trop de frais liés aux interventions, diminution des adhésions et dons)

Le bilan financier négatif est le point négatif qui commence à devenir alarmant et pour lequel il faut faire le nécessaire pour remonter la pente.

IV - CONCLUSION ET PERSPECTIVES 2021-2022

IV.1 - Il est difficile d'annoncer des perspectives pour 2021-2022

- Alors que l'année 2021 est quasi-terminée,
- Avec cette crise sanitaire mondiale empêchant toutes prévisions et planification à long terme.

IV.2 - Quelles solutions :

1er : Au niveau financier :

- Diminuer nos frais de personnel jusqu'à stabilisation de la crise sanitaire (Péril financier à venir !),
- Il faut aussi « tester » différents outils de levée de fond pour pouvoir récupérer les financements non fléchés...

2ème : Au niveau communication :

- Communiquer sur « Afrique en péril : effet collatéral de la Covid-19 »,

3ème : Au niveau animation :

Proposer une organisation de réunions différentes (recréer le lien humain, profiter de notre maîtrise des outils de visioconférence),

4ème : Au niveau de nos actions :

Poursuivre au mieux la planification de nos interventions.

V - ELECTION DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Parmi les 19 candidats (liste ci-dessous), 19 ont été élus au plus grand nombre de votes des adhérents présents ou représentés (53 bulletins exprimés).

Rappel : le nombre maximum des membres du CA prévu par les statuts est de 19.

N°	Nom prénom	Voix obtenues	Résultat
1	AYOUCHE Leila	53	élue
2	BABIN François-Xavier	53	élu
3	BAYLE André	53	élu
4	CALS Marie-Josèphe	53	élue
5	CHABIN Evelyne	53	élue
6	CLERMONT Renée	53	élue
7	DIDIER Jean-Louis	53	élu
8	FLORI Pierre	53	élu
9	GRANADOS Viviana	50	élue
10	HOUEIX Joël	53	élu
11	JACQUET Bernadette	53	élue
12	JOURDAIN Marine	53	élue
13	LOURTET Julie	53	élue
14	MASSOUBRE Bernard	53	élu
15	MORENO Nabila	53	élue
16	RAOULT-ZUMBO Anie	53	élue
17	RAYMOND Josette	53	élue
18	RICH Chantal	53	élue
19	SEMON Jean	53	élu
	Total élus	19	

L'élection du bureau aura lieu au cours de la réunion du conseil d'administration du lundi 18 Octobre 2021.

Pendant la levée du scrutin François-Xavier Babin s'est excusé pour son manque d'investissement dans l'association de par le fait que son activité professionnelle au sein de la Fondation Mérieux a été très intense suite à la crise sanitaire de Covid-19, avec beaucoup de projet orienté Covid-19.

Puis la discussion s'est lancée sur les tests Covid-19, en Afrique et dans le monde.

VI - QUESTIONS DIVERSES

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée vers 20h.

A cause de la situation sanitaire liée au Covid-19, il n'y a pas eu possibilité de proposer un buffet pour clore cette AG dans la convivialité.

Procès-verbal rédigé par Malika KARZAZI (Assistante) et Pierre FLORI (Président).

Le 20/12/2021,

Pierre FLORI (Président)